

Государственное областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Мурманский колледж искусств»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Профессионального модуля

ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИОННО- УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

МДК.03.01 Экономика отрасли и основы менеджмента

Экономика организации

Основы менеджмента

МДК.03.02 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

образовательной программы СПО (ППССЗ)

по специальности

53.02.08 Музыкальное звукооператорское мастерство

(углублённой подготовки)

Мурманск, 2026 г.

ОДОБРЕНА
предметно-цикловой комиссией
«Музыкальное искусство эстрады»

Председатель
предметно-цикловой комиссии

_____ **Е.В. Лебедева**

СОСТАВЛЕНА
в соответствии
с ФГОС СПО по специальности
53.02.08 Музыкальное
звукооператорское мастерство

Заместитель директора
по учебной работе

_____ **А.И. Кудрявцева**

Разработчики:

Клипа Е.Ю., Чистяков В.В.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

- сроки изучения профессионального модуля
- виды и сроки контрольных мероприятий
- формирование компетенций в соответствии с ФГОС
- требования ФГОС к студенту по окончании изучения профессионального модуля

2. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ

3. ДИАГНОСТИКА УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

4. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

5. ЛИТЕРАТУРА

1. Пояснительная записка

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО (углубленной подготовки)

53.02.08 Музыкальное звукооператорское мастерство.

Сроки изучения профессионального модуля

Индекс	Наименование	Максимальная учебная нагрузка	Самостоятельная учебная нагрузка студента	Аудиторная нагрузка	семестры
ПМ. 03	Организационно-управленческая деятельность	167	56	111	
МДК.03.01	Экономика отрасли и основы менеджмента	110	37	73	
	Экономика организации	53	18	35	7-8
	Основы менеджмента	57	19	38	8
МДК.03.02	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	57	19	38	8

Виды и сроки контрольных мероприятий

Индекс	Наименование	Экзамены	Зачёты	Контрольные уроки
ПМ. 03	Организационно-управленческая деятельность			
МДК.03.01	Экономика отрасли и основы менеджмента			
	Экономика организации	-	-	8
	Основы менеджмента	-	-	8
МДК.03.02	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	-	-	8

Формирование компетенций в соответствии с ФГОС

Общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Профессиональные компетенции:

Музыкально-творческая деятельность.

ПК 3.1. Применять базовые знания принципов организации труда с учетом специфики творческого коллектива.

ПК 3.2. Исполнять обязанности руководителя творческого коллектива, включая организацию его работы, планирование деятельности и анализ ее результатов.

ПК 3.3. Использовать базовые нормативно-правовые знания в деятельности специалиста в учреждениях и организациях образования и культуры.

ПК 3.4. Использовать различные приемы сбора и распространения информации с целью популяризации и рекламы деятельности учреждений (организация) образования и культуры.

ПК 3.5. Осуществлять управление процессом эксплуатации звукотехнического оборудования.

ПК 3.6. Разрабатывать комплекс мероприятий по организации и управлению рабочим процессом звукозаписи в условиях открытых и закрытых помещений.

Требования ФГОС к студенту по окончании изучения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- руководства творческим коллективом;
- делового общения в коллективе;
- публичных выступлений, общения со средствами массовой информации;
- творческого руководства и организации процесса записи музыкального произведения;
- управления средствами озвучивания студий звукозаписи, концертных залов, открытых и закрытых помещений;
- руководства рабочим процессом звукозаписи и монтажа фонограмм;

уметь:

- организовывать работу творческого коллектива;
- разрабатывать систему мотивации труда;
- ориентироваться в выборе правильных и эффективных управленческих решений;
- анализировать альтернативы и принимать управленческое решение, управлять рисками;
- контролировать выполнение принятых решений;
- создавать условия для нововведений;
- поддерживать свою деловую репутацию;
- изучать и формировать общественное мнение;
- правильно составлять информационные сообщения, комплектовать информационные пакеты;
- публично выступать в аудитории, по радио, на телевидении;
- размещать газетно-журнальные сообщения;
- формировать свой персональный имидж, имидж всего творческого коллектива;
- соблюдать этические аспекты в общении со средствами массовой информации;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации, экономическую эффективность внедрения новой техники и технологии;
- пользоваться законодательными актами и документацией правового регулирования;

знать:

- цели и задачи управления организациями;
- функции, виды и психологию менеджмента;
- основы организации работы творческого коллектива исполнителей и основы ведения делопроизводства;
- основы теории принятия управленческих решений;
- формы контроля принятых решений;
- принципы делового общения в коллективе;
- особенности менеджмента в области культуры и искусства;
- профессиональную этику делового человека;
- сущность и особенности общественных связей в сфере искусства и культуры;
- потребности, запросы, интересы и мотивы практического поведения человека;
- методику исследования потребностей, запросов и интересов людей и технологию их формирования средствами массовой информации;
- современные методы информирования, убеждения, внушения;
- основные пути и средства сохранения и повышения репутации;
- технологические основы формирования общественного мнения;
- основные понятия экономики отрасли;
- отраслевую рыночную экономику, экономические показатели развития отрасли;
- основы управления отраслью;
- основные аспекты развития отрасли, организацию производственного и технологического процессов, основы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- основные нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность.

2. Тематический план и содержание

Наименование	Содержание	Аудиторная нагрузка	Самостоятельная учебная нагрузка студента
ПМ.03 Организационно-управленческая деятельность		111	56
МДК.03.01 Экономика отрасли и основы менеджмента		73	37
Экономика организации		35	18
Тема 3.1 Экономическое пространство культуры	Экономическое пространство культуры: Понятие мериторных благ.	1	0,5
	Экономические признаки отрасли культуры.		
	Функции и особенности производства экономических благ в сфере культуры	1	0,5
	Экономические особенности взаимодействия между производителями и потребителями культурных благ.		
	Практическая работа №1 Контрольная работы по теме: Экономическое пространство культуры	1	0,5
Тема 3.2 Типы и формы организаций в сфере культуры	Понятие коммерческих и некоммерческих организаций.	2	0,5
	Формы коммерческих организаций.		
	Формы некоммерческих организаций (казенных учреждений, бюджетное учреждение, автономное учреждение)	2	0,5
	Практическая работа №2 Контрольная работа по теме: Типы и формы организаций в сфере культуры		0,5
Тема 3.3 Система финансирования сферы культуры	Виды финансирования организаций сферы культуры (государственное, прямое, косвенное, система частного финансирования: спонсорство, благотворительность, меценатство)	2	0,5
	Практическая работа №3 Контрольная работа по теме: Система финансирования сферы культуры		0,5
Тема 3.4 Ресурсное обеспечение и эффективность деятельности организаций сферы культуры	Основные, оборотные средства организаций сферы культуры.	2	0,5
	Эффективность деятельности в сфере культуры (абсолютная, сравнительная).		0,5
	Оценка социальной, экономической, организационной, технологической эффективности деятельности организаций сферы культуры)	2	0,5
	Практическая работа №4 Контрольная работа по теме: Ресурсное обеспечение и эффективность деятельности организаций сферы культуры		0,5
Тема 3.5 Планирование и прогнозирование деятельности организации в сфере культуры	Основные разделы и показатели плана развития организации.	2	0,5
	Разработка производственной программ		0,5
	Бизнес-план. Финансовый план организации	2	0,5
	Практическая работа №5 Составление бизнес-плана		0,5
Тема 3.6 Менеджмент как наука и практика управления. Методы и функции менеджмента	Менеджмент как наука, практика и искусство управления	1	0,5
	Теории и школы менеджмента: классическая школа, промышленная инженерия, теория администрирования, школа человеческих отношений, эмпирическая школа, новая школа, школа социальных систем.		
	Методы управления. Классификация методов управления	1	0,5
	Понятие и виды функций менеджмента. Их классификация и содержание		

	Подходы: к менеджменту традиционные, формальные, поведенческие, системный и ситуационный, количественный.		
	Функция контроля. Функция мотивации		
	Практическая работа №6 Решение кейсов по принятию управленческого решения	2	1
Тема 3.7 Организационная культура. Современный менеджер	Основные составляющие организационной культуры	1	0,5
	Архитектурный, оформительский и информационный дизайн организации. Имидж организации.		
	Управление человеком и управление группой. Способы оценки эффективности менеджмента	1	0,5
	Динамика групп и лидерство в системе менеджмента.		
	Этика и социальная ответственность менеджера.	1	0,5
	Менеджмент в сфере культуры: понятие, предмет, объект исследования и специфические особенности.	1	0,5
	Практическая работа №7 Решение кейсов по воздействию различных факторов внешней и внутренней среды на организацию		
Тема 3.8 Государственное регулирование в сфере культуры	Культурная политика. Модели и механизмы культурной политики. Культурная политика в России	1	0,5
	Управление культурой за рубежом. Международные организации и их роль в управлении культурой. Зарубежные концепции менеджмента в сфере культуры.		
	Роль государства в управлении сферой культуры. Органы государственного управления сферой культуры. Органы законодательной и исполнительной власти: уровни и функции в управлении сферой культуры.	1	0,5
	Роль и место творческих союзов в системе управления культурой.		
	Информационное обеспечение управления сферой культуры. Законодательство в культуре и его роль в управлении культурой.	1	0,5
	Управление сценическими видами искусств. Управление концертным делом в России.	1	0,5
	Управление аудиовизуальными формами культурной деятельности (кинопроизводством, кинопрокатом, телевидением и радиовещанием).		
	Практическая работа №8 Решение кейсов по построению «дерева целей». (Деловая игра – «Постановка целей, задач, в зависимости от миссии»)	1	0,5
Тема 3.9 Технология финансового управления в сфере культуры	Привлечение и аккумулирование финансовых средств из различных источников	1	0,5
	Фандрейзинг и управление сферой культуры		
	Негосударственная поддержка социально-культурной сферы	1	0,5
	Мировой опыт благотворительности. Благотворительность в сфере культуры в России	1	0,5
	Спонсорство: проблемы и организация		
	Взаимодействие государственных органов и некоммерческих организаций сферы культуры	1	0,5
	Менеджмент и маркетинг. Взаимосвязь маркетинга, планирования и управления	1	0,5
	Практическая работа №9 Решение кейсов по подбору верных методов управления. (Деловая игра – «Разработка системы методов управления».)		1
Основы менеджмента		38	19
Тема 3.1 Понятие организации, ее основные цели и характеристики	Понятие организации и организационной структуры. Виды организационных структур, их достоинства и недостатки. История менеджмента	2	1
Тема 3.2 История менеджмента. Основные школы и системы управления	Содержание понятия «менеджмент». Эволюция менеджмента. Связь промышленного развития общества и развития концепций управления. Четыре основных школы (административная, эмпирическая, научного управления и «человеческих отношений»)	2	1

	и соответствующие системы управления: общий обзор		
Тема 3.3 Административная школа. Эмпирическая школа	Основоположники школ. Основные положения. Достоинства и недостатки. Современное состояние	2	1
Тема 3.4 Школа научного управления	Основоположники школы. Основные положения. Достоинства и недостатки. Современное состояние	2	1
Тема 3.5 Школа "человеческих отношений"	Основоположники школы. Основные положения. Достоинства и недостатки. Современное состояние	2	1
Тема 3.6 Основные функции управления: Планирование	Планирование – основополагающая функция менеджмента. Ее черты и особенности	2	1
Тема 3.7 Основные функции управления: Организация управления	Основные функции управления. Организация управления. Организация управления, как гарантия успешной деятельности организации.	2	1
Тема 3.8 Основные функции управления: Мотивация, контроль	Основные функции управления. Мотивация, Контроль. Мотивация – определение и основные процессуальные теории мотивации: теория ожиданий, теория справедливости и модель Портера - Лоутера. Контроль – элемент необходимый для достижения целей организации. Основные элементы процесса контроля.	2	1
Тема 3.9 Руководство: стили и эффективность	Лидер и руководитель. Авторитарный, демократический и либеральный стили руководства. Методы: административные, экономические, социально-психологические	2	1
Тема 3.10 Концепции российского менеджмента	Специфика российского менеджмента. Концепция копирования западной теории менеджмента. Концепция адаптации западной теории менеджмента. Концепция создания российской теории менеджмента	2	1
Тема 3.11 Системы оперативного планирования	Оперативное планирование в организации - построение текущих планов её деятельности. Разновидности систем: позаказная, календарная, оперативно-календарная и др.	2	1
Тема 3.12 Ситуационный подход в управлении	Общие принципы ситуационного подхода. Процесс управления с позиции ситуационного подхода. Ситуационные модели лидерства	2	1
Тема 3.13 Системный подход в управлении	Понятие системного подхода к управлению и его значение. Восприятие организации как целостной совокупности различных видов деятельности и элементов, находящихся в противоречивом единстве и во взаимосвязи с внешней средой	2	1
Тема 3.14 Виды методов управления. Социологические методы	Социологические методы исследования - научный инструментальный в работе с персоналом, дающий данные для подбора, оценки, расстановки и обучения персонала и принятия кадровых решений. Разновидности	2	1
Тема 3.15 Психологические методы	Психологические методы управления как методы побуждения к необходимым действиям. Разновидности	2	1
Тема 3.16 Менеджмент социокультурной деятельности	Специфика социокультурной деятельности, ее состав. Отражение в законодательных документах и в практике руководства (отделы музеев, театры, библиотеки, клубная деятельность и др).	2	1
Тема 3.17 Управление качеством музыкального образования	Особенности и современные тенденции в управлении музыкальным/художественным образованием	2	1
Тема 3.18 Особенности менеджмента в области проф. деятельности		2	1
Тема 3.19 Итоговый тест:		2	1

Самостоятельная работа при изучении МДК.03.01 Экономика отрасли и основы менеджмента			37
Экономика организации			
Составление конспектов по изучаемым темам.			
Работа с учебной и специальной литературой по рекомендации преподавателя.			
Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя.			
Поиск в периодической печати необходимой информации по изучаемым темам.			
Поиск необходимой информации по изучаемым темам.			
Основы менеджмента			
Подбор примеров на разные типы управления (государственное, негосударственное, техническое, хозяйственное и др) Построение примеров на Кольцо управления №1 (самоменеджмент)			
Построение примеров на Кольцо №2 (менеджмент на предприятии)			
Построение примеров на структуру организации (не проектную)			
Построение примеров на структуру организации (проектную)			
Построение примеров на правила самоменеджмента			
Письменная зарисовка на тему «Тип лидера и необходимые качества»			
МДК 03.02 Правовое обеспечение профессиональной деятельности		38	19
Тема 3.1 Теоретические основы права. Правовые отношения и правонарушение	Право: понятие, признаки, функции, форма, система, структура. Действие закона Предпосылки правовых отношений Субъекты правоотношений Юридические факты Юридическая ответственность Практическая работа №1 Опрос по теме	1 0,5 0,5 1	0,5 0,5 0,5
Тема 3.2 Конституция – основной закон государства	Понятие «Конституция» Конституция РФ: порядок принятия и характеристика Основы конституционного строя РФ. Практическая работа №2 Опрос по теме	0,5 1	 0,5
Тема 3.3 Правовое регулирование экономических отношений	Рыночная экономика как объект воздействия права. Понятие предпринимательской деятельности, ее признаки. Отрасли права, регулирующие хозяйственные отношения в РФ Практическая работа №3 Опрос по теме	1 1,5	0,5 1
Тема 3.4 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Право собственности и другие вещные права. Правомочия собственника. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления Формы собственности по российскому законодательству. Виды субъектов предпринимательского права. Организационно-правовые формы юридических лиц. Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц. Практическая работа №4 Опрос по теме	0,5 0,5 1 1	 0,5 0,5
Тема 3.5 Правовое регулирование договорных отношений в сфере хозяйственной деятельности	Общие положения о гражданско-правовом договоре Содержание договора: существенные условия, обычные, вспомогательные. Общие положения отдельных видов договоров (договор купли- продажи, договор поставки, договор аренды, договор подряда, договор перевозки). Практическая работа №5 Опрос по теме: Гражданско-правовой договор. Составление гражданского правового договора	0,5 2,5	0,5 1

Тема 3.6 Экономические споры	Понятие экономических споров.	1,5	
	Виды экономических споров, досудебный (претензионный) порядок рассмотрения споров, его значение. Срок исковой давности.		
	Практическая работа №6 Опрос по теме: Исковое заявление. Составление искового заявления в арбитражный суд	1,5	1,5
Тема 3.7 Трудовое право как отрасль права. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Понятие, источники трудового права.	1,5	
	Трудовой кодекс РФ.		
	Государственные органы занятости населения, их права и обязанности.	1,5	1,5
	Понятие и формы занятости.		
	Правовой статус безработного		
Практическая работа №7 Опрос по теме	1	0,5	
Тема 3.8 Трудовой договор. Форма и порядок его заключения и расторжение	Стороны трудового договора. Содержание трудового договора. Порядок заключения трудового договора. Возраст, с которого допускается заключение трудового договора.	1	0,5
	Понятие и виды переводов. Отличие переводов от перемещения.	1	0,5
	Понятие и виды переводов. Отличие переводов от перемещения.		
	Оформление увольнения работника.		
	Увольнение по инициативе работодателя.	1	0,5
Практическая работа №8 Опрос по теме			
Тема 3.9 Испытание при приеме на работу Рабочее время. Оплата труда. Время отдыха	Оформление на работу.	1	0,5
	Испытание при приеме на работу. Отличия трудового договора от гражданско-правового договора		
	Понятие рабочего времени. Виды продолжительности рабочего времени. Работа в ночное время. Сверхурочная работа.	1	0,5
	Основные государственные гарантии по оплате труда работников.		
	Понятие и виды времени отдыха. Компенсация за работу в выходные и праздничные дни.		
	Практическая работа №9 Опрос по теме	1	0,5
Тема 3.10 Дисциплина труда	Понятие дисциплины труда, методы ее обеспечения.	1	0,5
	Понятие дисциплинарной ответственности. Виды дисциплинарных взысканий. Виды поощрения. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности.		
	Понятие материальной ответственности	1	0,5
	Основания и условия привлечения работника к материальной ответственности.		
	Полная и ограниченная материальная ответственность. Индивидуальная и коллективная материальная ответственность.	1	0,5
	Практическая работа №10 Опрос по теме		
Тема 3.11 Трудовые споры	Понятие трудовых споров, причины их возникновения. Классификация трудовых споров. Понятие индивидуальных трудовых споров.	1	0,5
	Органы по рассмотрению индивидуальных трудовых споров: комиссии по трудовым спорам, суд.		
	Порядок разрешения коллективных трудовых споров: примирительная комиссия, посредник, трудовой арбитраж. Право на забастовку.	1	0,5
	Практическая работа №11 Опрос по теме: составление трудового договора		
	Практическая работа №12 Решение задач по теме «Трудовые споры»	1	0,5
Тема 3.12 Социальное обеспечение граждан	Понятие социальной помощи. Виды социальной помощи по государственному страхованию.	1	0,5
	Пенсии и их виды.		
	Практическая работа №13	1	0,5

	Опрос по теме		
Тема 3.13 Государственная служба	Правовое положение государственной службы.	1	0,5
	Права и обязанности государственного служащего.		
	Должности государственной службы.	1	0,5
	Процедура приема на государственную службу.		
	Практическая работа №14		
Опрос по теме Трудовые отношения			
Тема 3.14 Административные правонарушения и административная ответственность Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности	Понятие административного права, административной ответственности.	1	0,5
	Отличия административной ответственности от других видов ответственности.		
	Административная ответственность юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.	1	0,5
	Осуществление предпринимательской деятельности без государственной регистрации или без специального разрешения.		
	Практическая работа №15		
Опрос по теме			
Самостоятельная работа при изучении МДК 03.02 Правовое обеспечение профессиональной деятельности Составление конспектов по изучаемым темам. Работа с учебной и специальной литературой по рекомендации преподавателя. Подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя. Поиск в периодической печати необходимой информации по изучаемым темам. Поиск необходимой информации по изучаемым темам.			19
Производственная практика (по профилю специальности)	Виды работ Задействование студента в качестве руководителя, ответственного за подготовку и проведение концертного мероприятия по выбору, и за распределение обязанностей среди коллектива участников практики.		

3. Диагностика учебного процесса

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля осуществляется преподавателями в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Формы и методы контроля
иметь практический опыт руководства творческим коллективом	Практический метод (контрольный урок), устный метод (контрольный урок)
иметь практический опыт делового общения в коллективе	Практический метод (контрольный урок), устный метод (контрольный урок)
иметь практический опыт публичных выступлений, общения со средствами массовой информации	Практический метод (контрольный урок), устный метод (контрольный урок)
иметь практический опыт творческого руководства и организации процесса записи музыкального произведения	Практический метод (контрольный урок), устный метод (контрольный урок)
иметь практический опыт управления средствами озвучивания студий звукозаписи, концертных залов, открытых и закрытых помещений	Практический метод (контрольный урок), устный метод (контрольный урок)
иметь практический опыт руководства рабочим процессом звукозаписи и монтажа фонограмм	Практический метод (контрольный урок), устный метод (контрольный урок)
уметь организовывать работу творческого коллектива	Практический метод (контрольный урок), устный метод (контрольный урок)
уметь разрабатывать систему мотивации труда	Практический метод (контрольный урок), устный метод (контрольный урок)
уметь ориентироваться в выборе правильных и эффективных управленческих решений	Практический метод (контрольный урок), устный метод (контрольный урок)
уметь анализировать альтернативы и принимать управленческое решение, управлять рисками	Практический метод (контрольный урок), устный метод (контрольный урок)
уметь контролировать выполнение принятых решений	Практический метод (контрольный урок), устный метод (контрольный урок)
уметь создавать условия для нововведений	Практический метод (контрольный урок), устный метод (контрольный урок)
уметь поддерживать свою деловую репутацию	Практический метод (контрольный урок), устный метод (контрольный урок)
уметь изучать и формировать общественное мнение	Практический метод (контрольный урок), устный метод (контрольный урок)
уметь правильно составлять информационные сообщения, комплектовать информационные пакеты	Практический метод (контрольный урок), устный метод (контрольный урок)
уметь публично выступать в аудитории, по радио, на телевидении	Практический метод (контрольный урок), устный метод (контрольный урок)
уметь размещать газетно-журнальные сообщения	Практический метод (контрольный урок), устный метод (контрольный урок)
уметь формировать свой персональный имидж, имидж всего творческого коллектива	Практический метод (контрольный урок), устный метод (контрольный урок)
уметь рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации, экономическую эффективность внедрения новой техники и технологии	Практический метод (контрольный урок), устный метод (контрольный урок)
уметь пользоваться законодательными актами и документацией правового регулирования	Практический метод (контрольный урок), устный метод (контрольный урок)
знать цели и задачи управления организациями	Практический метод (контрольный урок), устный метод (контрольный урок)
знать функции, виды и психологию менеджмента	Практический метод (контрольный урок), устный метод (контрольный урок)
знать основы организации работы творческого коллектива исполнителей и основы ведения делопроизводства	Практический метод (контрольный урок), устный метод (контрольный урок)
знать основы теории принятия управленческих	Практический метод (контрольный урок), устный

решений	метод (контрольный урок)
знать формы контроля принятых решений	Практический метод (контрольный урок), устный метод (контрольный урок)
знать принципы делового общения в коллективе	Практический метод (контрольный урок), устный метод (контрольный урок)
знать особенности менеджмента в области культуры и искусства	Практический метод (контрольный урок), устный метод (контрольный урок)
знать профессиональную этику делового человека	Практический метод (контрольный урок), устный метод (контрольный урок)
знать сущность и особенности общественных связей в сфере искусства и культуры	Практический метод (контрольный урок), устный метод (контрольный урок)
знать потребности, запросы, интересы и мотивы практического поведения человека	Практический метод (контрольный урок), устный метод (контрольный урок)
знать методику исследования потребностей, запросов и интересов людей и технологии их формирования средствами массовой информации	Практический метод (контрольный урок), устный метод (контрольный урок)
знать современные методы информирования, убеждения, внушения	Практический метод (контрольный урок), устный метод (контрольный урок)
знать основные пути и средства сохранения и повышения репутации	Практический метод (контрольный урок), устный метод (контрольный урок)
знать технологические основы формирования общественного мнения	Практический метод (контрольный урок), устный метод (контрольный урок)
знать основные понятия экономики отрасли	Практический метод (контрольный урок), устный метод (контрольный урок)
знать отраслевую рыночную экономику, экономические показатели развития отрасли	Практический метод (контрольный урок), устный метод (контрольный урок)
знать основы управления отраслью	Практический метод (контрольный урок), устный метод (контрольный урок)
знать основные аспекты развития отрасли, организацию производственного и технологического процессов, основы правового регулирования в сфере профессиональной деятельности	Практический метод (контрольный урок), устный метод (контрольный урок)
знать основные нормативно-правовые документы, регламентирующие профессиональную деятельность	Практический метод (контрольный урок), устный метод (контрольный урок)

4. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы модуля предполагает наличие:

кабинетов:

- информатики (компьютерный класс) с выходом в Интернет;

учебных классов:

- для групповых занятий;
- для мелкогрупповых занятий

студии:

- студия звукозаписи со специализированным звукозаписывающим и звуковоспроизводящим оборудованием.

залов:

- концертный зал на 480 посадочных мест с концертным роялем, пультами и звукотехническим оборудованием;
- малый концертный зал до 160 посадочных мест с концертными роялями, пультами и звукотехническим оборудованием;
- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет.

Оборудование кабинетов и учебных классов:

- мониторы ближнего, среднего и дальнего поля;
- усилители для мониторов;
- цифровой микшерский пульт;
- компьютер Pentium 4 с мультимедийным программным обеспечением;
- ламповый входной усилитель с цифровой коммутацией;
- ревербераторы;
- виталайзер;
- звуковой максимайзер;
- синтезатор-контроллер;
- коммутационная панель;
- харддиск-рекордер;
- стереоинтегрированный усилитель;
- DAT-магнитофон;
- minidisc-проигрыватель;
- комбоусилитель басовый;
- гитарный комбоусилитель;
- универсальный комбоусилитель;
- универсальный синтезатор;
- ударная установка;
- пульты.

5. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

1. Шлеин, В. А. Основы менеджмента: учебное пособие / В. А. Шлеин, Е. А. Иванова. — Москва: РУТ (МИИТ), 2020. — 135 с. — Текст: электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/175838>.
2. Цветков, А. Н. Основы менеджмента : учебник для спо / А. Н. Цветков. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 192 с. — ISBN 978-5-8114-5803-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156404>.
3. Воротной, М. В. Менеджмент музыкального искусства : учебное пособие / М. В. Воротной. — 3-е, стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2021. — 256 с. — ISBN 978-5-8114-7354-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/160188>.
4. Тульчинский, Г. Л. Маркетинг в сфере культуры : учебное пособие / Г. Л. Тульчинский, Е. Л. Шекова. — 5-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2021. — 496 с. — ISBN 978-5-8114-7851-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/167253>.
5. Музыкальный менеджмент: искусство, бизнес, образование / составители А. В. Крылова. — Ростов-на-Дону : РГК им. С.В. Рахманинова, 2013. — 172 с.— ISBN 978-5-93365-058-4. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/66266>.
6. Менеджмент и звукорежиссура музыкальных проектов: актуальные проблемы науки и практики : сборник / составители А. В. Крылова ; под редакцией А. Я. Селицкий. — Ростов-на-Дону : РГК им. С.В. Рахманинова, 2012. — 283 с. — ISBN 978-5-93365-052-

2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/66265>.
7. Сакмаров, И. О. Современная музыка. На пути к новой классике / И. О. Сакмаров. — 3-е стер. — Санкт-Петербург : Планета музыки, 2021. — 136 с. — ISBN 978-5-8114-7597-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/162336>.
8. Авторское право и смежные права : учебник / под редакцией И.А. Близнаца. — 2-е изд. — Москва : Проспект, 2015. — 456 с. — ISBN 978-5-392-18840-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/64995>.
9. Попова, Н. П. Защита интеллектуальной собственности : учебное пособие / Н. П. Попова, А. П. Дмитриева. — Санкт-Петербург : БГТУ "Военмех" им. Д.Ф. Устинова, 2018. — 219 с. — ISBN 978-5-906920-99-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/122086>.
10. Щелоков, С. А. Экономико-правовые основы рынка программного обеспечения : учебно-методическое пособие / С. А. Щелоков, И. М. Соколова. — Оренбург : ОГУ, 2017. — 317 с. — ISBN 978-5-7410-1867-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/110699>.