

Государственное областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Мурманский колледж искусств»

**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЕ**

ОД.02.06 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

образовательной программы СПО (ППССЗ)
по специальности
54.02.05 Живопись по виду Станковая живопись
(углублённой подготовки)

Мурманск, 2024 г.

Комплект контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности (специальностям)

54.02.05 Живопись Специализация «Станковая живопись»

Организация-разработчик: Государственное областное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Мурманский колледж искусств»

Разработчик(и):

Н.М. Ежова, канд. пед. наук, доцент по каф. прикладной информатики

Рассмотрен и одобрен на заседании предметно-цикловой комиссии «Живопись»

Протокол № 1 от «01» сентября 2024 г.

Председатель ПЦК Лобанова О.Ю.

ОГЛАВЛЕНИЕ

1 ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1 Область применения

1.2 Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

1.3 Система контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины

1.3.1 Формы промежуточной аттестации

1.3.2 Формы текущего контроля успеваемости

2 ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Задания для текущего контроля успеваемости

2.1.1 Типовые задания для аудиторной работы

2.1.2 Типовые задания для самостоятельной работы

2.2 Типовые задания для промежуточной аттестации

1 ПАСПОРТ КОМПЛЕКТА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1 Область применения

Комплект контрольно-оценочных средств (КОС) является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности

54.02.05 Живопись Специализация – Станковая живопись

КОС предназначен для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, осваивающих (освоивших) содержание учебной дисциплины **Информационные технологии**

КОС разработан на основании учебного плана образовательной программы, рабочей программы учебной дисциплины и включает оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.

1.2 Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка умений и знаний, а также динамика формирования элементов общих и профессиональных компетенций.

Освоение умений и усвоение знаний

Код	Освоенные умения, усвоенные знания	Показатели оценки результата	Форма контроля и оценки
У1	использовать программное обеспечение профессиональной деятельности	Использует программное обеспечение на уроках рисунка, живописи, композиции для разработок и поисков пластики, цвета, композиции, анализа произведений.	Практический (просмотр), дифференцированный зачет
У2	применять компьютеры и телекоммуникационные средства	Применяет компьютерные и телекоммуникационные средства при подготовке и проведении презентаций своих проектов на уроках по истории искусств, педагогической практике.	Практический (просмотр), дифференцированный зачет
31	состав функций и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности	Использует функции и возможности информационных технологий телекоммуникационных технологий при разработке дипломного проекта, подготовке портфолио, презентации дипломного проекта.	Практический (просмотр), дифференцированный зачет

Формирование элементов профессиональных (ПК) и общих компетенций (ОК)

Код	Профессиональные и общие компетенции	Показатели оценки результата	Форма контроля и оценки
ПК.1.6	Использовать компьютерные технологии при реализации творческого замысла.	- осуществляет поиск информации в сети Интернет и из различных электронных	Практический (просмотр), дифференцированный
ПК.2.2	Использовать знания в области психологии и педагогики, специальных и теоретических дисциплин в преподавательской деятельности.	- осуществляет профессиональную деятельность с учетом теоретических основ и ведущих тенденций развития системы образования, педагогической науки, методики преподавания творческих дисциплин в художественном образовании; - демонстрирует знание	Практический (просмотр), дифференцированный зачет

		<p>современных концепций воспитания, их социокультурных оснований, научно-методическую обоснованность и практическую применимость;</p> <p>– владеет профессиональной терминологией;</p> <p>использует в педагогической деятельности знания о личности педагога, межличностных</p>	
ПК.2.7	<p>Владеть культурой устной и письменной речи, профессиональной терминологией.</p>	<p>– соблюдает в педагогической практике культуру устной и письменной речи;</p> <p>применяет профессиональную терминологию;</p>	<p>Практический (просмотр), дифференцированный зачет</p>
ОК.4	<p>Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>– выделяет профессионально-значимую информацию (в рамках своей профессии): поиск и анализ информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного роста;</p> <p>– использует разнообразную справочную литературу, электронные ресурсы и иные источники информации, с целью сопоставления (анализ и оценка информации из разных источников) и нахождения необходимой информации;</p> <p>– классифицирует, систематизирует и обобщает информацию;</p> <p>– оценивает полноту и достоверность информации; определяет соответствие информации поставленной задаче;</p>	<p>Практический (просмотр), дифференцированный зачет</p>
ОК.5	<p>Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p>	<p>– использует информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности;</p> <p>– осуществляет поиск информации в сети Интернет и различных электронных</p>	<p>Практический (просмотр), дифференцированный зачет</p>

носителях;

- извлекает информацию с электронных носителей;
- использует средства ИТ

		для обработки и хранения информации; – представляет информацию в различных формах с использованием разнообразного программного обеспечения; создает презентации в различных формах;	
ОК.9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	– определяет технологии, используемые в профессиональной деятельности; – определяет источники информации и технологии профессиональной деятельности; – определяет условия и результаты успешного применения технологий; определяет причины необходимости смены технологий или их усовершенствования.	Практический (просмотр), дифференцированный зачет
ОК.11	Использовать умения и знания профильных учебных дисциплин федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в профессиональной деятельности.		Практический (просмотр), дифференцированный зачет

1.3 Система контроля и оценки освоения программы учебной дисциплины

1.3.1 Формы промежуточной аттестации

Форма промежуточной аттестации	Форма контроля и оценки	Коды проверяемых результатов (У, З, ПК, ОК)
Дифференцированный зачет (8 семестр)	Практический (просмотр), дифференцированный зачет	У1, У2, З 1, ПК.1.6, ПК.2.2, ПК.2.7, ОК.4, ОК.5, ОК.9, ОК.11

1.3.2 Формы текущего контроля успеваемости

Контролируемый раздел (тема) учебной дисциплины	Форма контроля и оценки, виды самостоятельной работы	Коды проверяемых результатов (У, З, ПК, ОК)
Роль, задачи, возможности информационных технологий в деятельности художника.	СРС не предусмотрена	-
Объекты информационных технологий.	Составление перечня объектов ИТ, используемых в	У1, У2, З 1, ПК.1.6, ПК.2.2, ПК.2.7, ОК.4, ОК.5, ОК.9, ОК.11

	учебе	
Технические средства реализации информационных технологий	Составление перечня техсредств ИТ, используемых в учебе	У1, У2, З 1, ПК.1.6, ПК.2.2, ПК.2.7, ОК.4, ОК.5, ОК.9, ОК.11
Программные средства информационных технологий.	СРС не предусмотрена	-
Системное ПО: назначение, возможности, структура	Составление перечня ПО системного, используемого при учебе	У1, У2, З 1, ПК.1.6, ПК.2.2, ПК.2.7, ОК.4, ОК.5, ОК.9, ОК.11
Служебное (сервисное) ПО: назначение, возможности, структура	СРС не предусмотрена	-
Сервисные программы: утилиты по обслуживанию дисков, резервирование данных	Составление перечня ПО служебного, используемого при учебе	У1, У2, З 1, ПК.1.6, ПК.2.2, ПК.2.7, ОК.4, ОК.5, ОК.9, ОК.11
Сервисные программы: архиваторы, антивирусные программы и их назначение	Построение классификации сервисных программ	У1, У2, З 1, ПК.1.6, ПК.2.2, ПК.2.7, ОК.4, ОК.5, ОК.9, ОК.11
Технологии подготовки текстовых документов. Возможности текстового процессора	СРС не предусмотрена	-
Редактирование текстовых фрагментов	Закрепление навыков редактирования	У1, У2, З 1, ПК.1.6, ПК.2.2, ПК.2.7, ОК.4, ОК.5, ОК.9, ОК.11
Создание графических объектов	Закрепление навыков изучаемых приемов	У1, У2, З 1, ПК.1.6, ПК.2.2, ПК.2.7, ОК.4, ОК.5, ОК.9, ОК.11
Редактирование графических объектов	Закрепление навыков изучаемых приемов	У1, У2, З 1, ПК.1.6, ПК.2.2, ПК.2.7, ОК.4, ОК.5, ОК.9, ОК.11
Вставка объектов различной природы	Закрепление навыков изучаемых приемов	У1, У2, З 1, ПК.1.6, ПК.2.2, ПК.2.7, ОК.4, ОК.5, ОК.9, ОК.11
Создание объектов различной природы	Закрепление навыков изучаемых приемов	У1, У2, З 1, ПК.1.6, ПК.2.2, ПК.2.7, ОК.4, ОК.5, ОК.9, ОК.11
Редактирование объектов различной природы	Закрепление навыков изучаемых приемов	У1, У2, З 1, ПК.1.6, ПК.2.2, ПК.2.7, ОК.4, ОК.5, ОК.9, ОК.11
Верстка страниц многостраничного документа	Закрепление навыков изучаемых приемов	У1, У2, З 1, ПК.1.6, ПК.2.2, ПК.2.7, ОК.4, ОК.5, ОК.9, ОК.11
Подготовка документов к печати	Закрепление навыков изучаемых приемов	У1, У2, З 1, ПК.1.6, ПК.2.2, ПК.2.7, ОК.4, ОК.5, ОК.9, ОК.11
Возможности табличных процессоров	СРС не предусмотрена	-
Способы заполнения электронных таблиц	Закрепление навыков изучаемых приемов	У1, У2, З 1, ПК.1.6, ПК.2.2, ПК.2.7, ОК.4, ОК.5, ОК.9, ОК.11
Способы организации информации в электронных таблицах	Закрепление навыков изучаемых приемов	У1, У2, З 1, ПК.1.6, ПК.2.2, ПК.2.7, ОК.4, ОК.5, ОК.9, ОК.11
Возможности математической обработки числовых данных	Закрепление навыков изучаемых приемов	У1, У2, З 1, ПК.1.6, ПК.2.2, ПК.2.7, ОК.4, ОК.5, ОК.9, ОК.11
Особенности табличных вычислений	СРС не предусмотрена	-
Визуализация результатов табличных вычислений	Закрепление навыков изучаемых приемов	У1, У2, З 1, ПК.1.6, ПК.2.2, ПК.2.7, ОК.4, ОК.5, ОК.9, ОК.11
Создание и редактирование графиков и диаграмм	Закрепление навыков изучаемых приемов	У1, У2, З 1, ПК.1.6, ПК.2.2, ПК.2.7, ОК.4, ОК.5, ОК.9, ОК.11
Учет данных любой природы средствами электронных таблиц	Закрепление навыков изучаемых приемов	У1, У2, З 1, ПК.1.6, ПК.2.2, ПК.2.7, ОК.4, ОК.5, ОК.9, ОК.11
Возможности создания компьютерных презентаций для различных предметных областей	Закрепление навыков изучаемых приемов	У1, У2, З 1, ПК.1.6, ПК.2.2, ПК.2.7, ОК.4, ОК.5, ОК.9, ОК.11
Возможности создания компьютерных презентаций для различных предметных областей –практическая работа	Закрепление навыков изучаемых приемов	У1, У2, З 1, ПК.1.6, ПК.2.2, ПК.2.7, ОК.4, ОК.5, ОК.9, ОК.11
Подготовка документа к печати	Закрепление навыков изучаемых приемов	У1, У2, З 1, ПК.1.6, ПК.2.2, ПК.2.7, ОК.4, ОК.5, ОК.9, ОК.11

Способы получения отчётной информации	Закрепление навыков изучаемых приемов	У1, У2, З1, ПК.1.6, ПК.2.2, ПК.2.7, ОК.4, ОК.5, ОК.9, ОК.11
Средства разработки мультимедийных презентаций.	Закрепление навыков изучаемых приемов	У1, У2, З1, ПК.1.6, ПК.2.2, ПК.2.7, ОК.4, ОК.5, ОК.9, ОК.11
Содержание и дизайн презентации	Разработка проекта презентации	У1, У2, З1, ПК.1.6, ПК.2.2, ПК.2.7, ОК.4, ОК.5, ОК.9, ОК.11
Проектирование презентации	Разработка проекта презентации	У1, У2, З1, ПК.1.6, ПК.2.2, ПК.2.7, ОК.4, ОК.5, ОК.9, ОК.11
Средства компьютерной аудиотехнологии	СРС не предусмотрена	-
Редактирование звуков. Форматы звуковых файлов.	Закрепление навыков изучаемых приемов	У1, У2, З1, ПК.1.6, ПК.2.2, ПК.2.7, ОК.4, ОК.5, ОК.9, ОК.11
Преимущества и недостатки цифрового звука и MIDI-звука	Построение таблицы сравнения	У1, У2, З1, ПК.1.6, ПК.2.2, ПК.2.7, ОК.4, ОК.5, ОК.9, ОК.11
Графические редакторы. Их возможности и основные правила работы	Построение глоссария основных понятий	У1, У2, З1, ПК.1.6, ПК.2.2, ПК.2.7, ОК.4, ОК.5, ОК.9, ОК.11
Графика. Динамические графические объекты.	Создание графических объектов	У1, У2, З1, ПК.1.6, ПК.2.2, ПК.2.7, ОК.4, ОК.5, ОК.9, ОК.11
Анимация. Принципы анимации	Закрепление навыков применения принципов	У1, У2, З1, ПК.1.6, ПК.2.2, ПК.2.7, ОК.4, ОК.5, ОК.9, ОК.11
Анимация. Методы анимации	Закрепление навыков применения методов	У1, У2, З1, ПК.1.6, ПК.2.2, ПК.2.7, ОК.4, ОК.5, ОК.9, ОК.11
Способы реализации 2D анимации.	Решение задач реализации	У1, У2, З1, ПК.1.6, ПК.2.2, ПК.2.7, ОК.4, ОК.5, ОК.9, ОК.11
Способы реализации 3D анимации	Решение задач реализации	У1, У2, З1, ПК.1.6, ПК.2.2, ПК.2.7, ОК.4, ОК.5, ОК.9, ОК.11
Форматы анимационных файлов	Построение таблицы характеристик форматов	У1, У2, З1, ПК.1.6, ПК.2.2, ПК.2.7, ОК.4, ОК.5, ОК.9, ОК.11
Видеотрансляции	Подбор примеров различных типов видеотрансляций	У1, У2, З1, ПК.1.6, ПК.2.2, ПК.2.7, ОК.4, ОК.5, ОК.9, ОК.11
Записи (хранение) видеоинформации	Построение таблицы характеристик различных видов записей	У1, У2, З1, ПК.1.6, ПК.2.2, ПК.2.7, ОК.4, ОК.5, ОК.9, ОК.11
Этапы создания мультимедиа продуктов	Поэтапная разработка прототипа	У1, У2, З1, ПК.1.6, ПК.2.2, ПК.2.7, ОК.4, ОК.5, ОК.9, ОК.11
Технология создания мультимедиа продуктов	СРС не предусмотрена	У1, У2, З1, ПК.1.6, ПК.2.2, ПК.2.7, ОК.4, ОК.5, ОК.9, ОК.11
Жизненный цикл мультимедиа продукта	Исследование цикла одного из продуктов	У1, У2, З1, ПК.1.6, ПК.2.2, ПК.2.7, ОК.4, ОК.5, ОК.9, ОК.11
Базы данных: понятие, назначение, проектирование	Построение глоссария основных понятий	У1, У2, З1, ПК.1.6, ПК.2.2, ПК.2.7, ОК.4, ОК.5, ОК.9, ОК.11
Система управления базами данных	СРС не предусмотрена	-
Приемы создания основных объектов БД: таблиц, форм, запросов, отчетов, макросов	Закрепление навыков изученных приемов	У1, У2, З1, ПК.1.6, ПК.2.2, ПК.2.7, ОК.4, ОК.5, ОК.9, ОК.11
Технология формирования и печати запросов и отчетов	СРС не предусмотрена	-
Коммуникационные технологии. Локальные и глобальные сети	СРС не предусмотрена	-
Глобальная сеть Интернет и его службы	СРС не предусмотрена	-
Принципы навигации в Web-пространстве	Закрепление навыков навигации	У1, У2, З1, ПК.1.6, ПК.2.2, ПК.2.7, ОК.4, ОК.5, ОК.9, ОК.11
Социальные сети и другие средства коммуникации	Построение таблицы характеристик различных коммуникаций	У1, У2, З1, ПК.1.6, ПК.2.2, ПК.2.7, ОК.4, ОК.5, ОК.9, ОК.11
Общедоступные ресурсы для учебной деятельности.	Составление профессионально-ориентированного списка	У1, У2, З1, ПК.1.6, ПК.2.2, ПК.2.7, ОК.4, ОК.5, ОК.9, ОК.11

	ресурсов	
Свободный поиск информации в Интернет.	СРС не предусмотрена	-
Алгоритмы поиска. Средства поиска.	Закрепление навыков поиска	У1, У2, З 1, ПК.1.6, ПК.2.2, ПК.2.7, ОК.4, ОК.5, ОК.9, ОК.11

2 ТИПОВЫЕ ЗАДАНИЯ ДЛЯ КОНТРОЛЯ И ОЦЕНКИ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Задания для текущего контроля успеваемости

2.1.1 Задания для аудиторной работы

Контрольная работа (5 сем)

Тестовые задания:

«Информационная деятельность человека»

1. Кто или что является источником и приемником информации в следующей ситуации: Андрей собирается переходить перекресток, регулируемый светофором?
 - а) Андрей – источник, светофор – приемник;
 - б) Андрей – приемник, светофор – источник;
 - в) иной ответ.

2. Кто или что является источником и приемником информации в следующей ситуации: Аня слушает прогноз погоды по радио?
 - а) Аня – источник, радио – приемник;
 - б) Аня – приемник, радио – источник;
 - в) иной ответ.

3. Перевод текста с английского языка на русский можно назвать:
 - а) процессом передачи информации;
 - б) процессом поиска информации;
 - в) процессом обработки информации;
 - г) процессом хранения информации;
 - д) не является ни одним из выше перечисленных процессов.

4. Какое из высказываний ЛОЖНО:
 - а) дискета может являться носителем графической информации;
 - б) бумага может являться носителем графической информации;
 - в) грампластинка может являться носителем графической информации;
 - г) холст может являться носителем графической информации;
 - д) видеопленка может являться носителем графической информации.

5. Записная книжка обычно используется с целью:
 - а) обработки информации;
 - б) хранения информации;
 - в) передачи информации;
 - г) хранения, обработки и передачи информации;
 - д) защиты информации от несанкционированного использования.

6. Под носителем информации обычно понимают:
 - а) линию связи;

- б) параметр информационного процесса;
- в) устройство хранения данных в персональном компьютере;
- г) компьютер;
- д) материальную субстанцию, которую можно использовать для записи, хранения и (или) передачи информации.

7. Под термином “канал связи” в информатике понимают:

- а) техническое устройство, обеспечивающее кодирование сигнала при передаче его от источника информации к приемнику информации;
- б) физическая линия (прямое соединение), телефонная, телеграфная или спутниковая линия связи и аппаратные средства, используемые для передачи данных (информации);
- в) устройство кодирования и декодирования информации при передаче сообщений;
- г) магнитный носитель информации;
- д) совокупность технических устройств, обеспечивающих прием информации.

8. Какое из утверждений ЛОЖНО:

- а) хранение информации можно осуществлять без компьютера;
- б) хранение информации можно осуществлять без печатной продукции (книг, газет, фоторепродукций и пр.);
- в) хранение информации можно осуществить в библиотеке, видеотеке, архиве и пр.;
- г) хранение информации можно осуществить без материального носителя информации;
- д) хранение информации можно осуществить в памяти компьютера.

9. Какое из утверждений заведомо ЛОЖНО:

- а) видеозапись школьного праздника осуществляется с целью обработки информации;
- б) видеозапись школьного праздника осуществляется с целью передачи информации;
- в) видеозапись школьного праздника осуществляется с целью хранения информации;
- г) видеозапись школьного праздника осуществляется с целью засекречивания информации;
- д) видеозапись школьного праздника осуществляется с целью обмена информацией.

10. На метеостанции измерение параметров окружающей среды (температуры воздуха, атмосферного давления, скорости ветра и т. п.) представляет собой:

- а) процесс хранения информации;
- б) процесс передачи информации;
- в) процесс защиты информации;
- г) процесс получения (сбора) информации;
- д) процесс использования информации.

11. Под поиском информации понимают:

- а) получение информации по электронной почте;
- б) передачу информации на большие расстояния с помощью компьютерных систем;
- в) получение нужной информации посредством наблюдения за реальной действительностью, использование каталогов, архивов, справочных систем, компьютерных сетей, баз данных и баз знаний и т.д.;
- г) чтение художественной литературы;
- д) сортировку информации.

12. Какое из утверждений ЛОЖНО:

- а) примером передачи информации может служить получение письма от друга;
- б) примером передачи информации может служить восприятие читателем мысли автора при чтении текста;
- в) примером передачи информации может служить точность и достоверность информации;
- г) примером передачи информации может служить сигнал светофора;
- д) примером передачи информации может служить разговор двух абонентов по телефону.

Контрольная работа (6 сем)

Задание № 1

Создать таблицу и отформатировать ее по образцу.

Содержание столбца «Кто больше» заполнить с помощью функции ЕСЛИ.

*Количество спортсменов среди
учащейся молодежи.*

<i>Страна</i>	<i>Девушки</i>	<i>Юноши</i>	<i>Кто больше</i>
Италия	37%	36%	Девушки
Россия	25%	30%	Юноши
Дания	32%	24%	Девушки
Украина	18%	21%	Юноши
Швеция	33%	28%	Девушки
Польша	23%	34%	Юноши
Минимум	18%	21%	
Максимум	37%	36%	

Задание № 2

1. Создать таблицу по образцу. Выполнить необходимые вычисления.
2. Отформатировать таблицу.
3. Построить сравнительную диаграмму (гистограмму) по уровням продаж разных товаров в регионах и круговую диаграмму по среднему количеству товаров.

Продажа товаров для зимних видов спорта.

Регион	Лыжи	Коньки	Санки	Всего
Киев	3000	7000	200	
Житомир	200	600	700	
Харьков	400	400	500	
Днепропетровск	500	3000	400	
Одесса	30	1000	300	
Симферополь	40	500	266	
Среднее				

Задание № 3

1. Создать таблицу по образцу. Выполнить необходимые вычисления.
*Всего затрат = Общий пробег * Норма затрат*
2. Отформатировать таблицу.
3. Построить круговую диаграмму «Общий пробег автомобилей» с указанием процентных долей каждого и столбиковую диаграмму «Затраты на ремонт автомобилей».
4. С помощью средства Фильтр определить марки автомобилей, пробег которых превышает 40000 км и марки автомобилей, у которых затраты на техническое обслуживание превышают среднее.

Контрольная работа (7 сем)

Вопрос №1: Для чего мы используем параметры страницы документа?

Выберите один из вариантов ответа:

1. Чтобы вставить нумерацию страниц
2. Чтобы расставить переносы

3. Чтобы задать отступы от границ страницы до границ текста
4. Чтобы выровнять текст

Вопрос №2: Можем ли мы обвести часть текста рамкой, что бы выделить её?

Выберите один из вариантов ответа:

1. Да, для этого нужно воспользоваться границами и заливкой.
2. Да и для этого нужно воспользоваться параметрами страницы
3. Это можно сделать с помощью пункта Поля в Параметрах страницы.
4. Нет, можно сделать рамку только для целой страницы

Вопрос №3: Внимание в этом вопросе возможны несколько вариантов ответа!

Какие пункты мы можем осуществить при выводе документа на печать?

Выберите несколько вариантов ответа:

1. Указать количество страниц
2. Указать печать нескольких страниц на одной
3. Указать печать 5 страниц на одной
4. распечатать только отдельные страницы
5. Выбрать печать нескольких копий

Вопрос №4: Текстовый редактор это программа для ...

Выберите один из вариантов ответа:

1. обработки графической информации
2. обработки видеoinформации
3. обработки текстовой информации
4. работы с музыкальными записями

Вопрос №5: Как удалить символ стоящий слева от курсора...

Выберите один из вариантов ответа:

1. Нажать Delete
2. Нажать BS
3. Нажать Alt
4. Нажать Ctrl+Shift

Вопрос №6: Укажите порядок сохранения отредактированного документа под другим именем.

Укажите порядок следования вариантов ответа:

1. Нажать Файл
2. Сохранить Как
3. Выбрать место и имя файла
4. Нажать сохранить

Вопрос №7: Какое действие мы можем выполнить с таблицей?

Выберите несколько вариантов ответа:

1. Объединение ячеек
2. Изменить количество строк и столбцов
3. Закрсить одну ячейку
4. Вставить рисунок вместо границы
5. изменить вид границ таблицы

Вопрос №8: Курсор - это

Выберите один из вариантов ответа:

1. устройство ввода текстовой информации
2. клавиша на клавиатуре
3. наименьший элемент отображения на экране
4. метка на экране монитора, указывающая позицию, в которой будет отображен вводимый с клавиатуры

Вопрос №9: Как включить панель инструментов Рисование?

Выберите один из вариантов ответа:

1. Вид - Панели инструментов - Рисование
2. Правка - Вставить - Панели инструментов - Рисование
3. Файл - открыть - Рисование

Вопрос №10: Как можно вставить рисунок в текстовый документ TP MS Word?

(Внимание в данном вопросе возможно несколько вариантов ответа.)

Выберите несколько вариантов ответа:

1. из графического редактора
2. из файла
3. из коллекции готовых картинок
4. из меню Файл
5. из принтера

Вопрос №11: Как в текстовом редакторе напечатать символ которого нет на клавиатуре?

Выберите один из вариантов ответа:

1. Воспользоваться вставкой символа
2. Использовать для этого рисование
3. Вставить из специального файла

Вопрос №12: Укажите последовательность действий выполняемых при вставке формулы.

Укажите порядок следования вариантов ответа:

1. Выбрать пункт меню Вставка
2. Нажать Объект
3. Выбрать Microsoft Equation
4. Написать формулу
5. Нажать левой кнопкой мыши в свободной области экрана

2.1.2 Задания для самостоятельной работы

Тема: Общие сведения о графических редакторах

Содержание задания:

Сбор и систематизация информации по теме "Графические редакторы". С помощью электронных ресурсов интернета, найти дополнительную информацию по теме и создать текстовый документ, который необходимо принести на занятие. Виды графических редакторов, назначение, возможности, отличия, область применения, примеры применения. Сбор и систематизация информации по теме "Графические редакторы".

Критерии оценки:

«отлично»	Студент нашел и имеет текстовый документ с найденной им дополнительной информацией по теме. Студент может пересказать содержание найденной им информации, ориентируется в ней. Так же студентом найдены и принесены на практическое занятие опорные изображений, которые соответствуют теме и на основе которых можн выполнять практическое задание.
«хорошо»	Студент нашел и имеет текстовый документ с найденной им дополнительной информацией по теме. Студент может пересказать содержание найденной им информации, ориентируется в ней, но с незначительными погрешностями. Так же студентом найдены и принесены на практическое занятие опорные изображения, которые соответствуют теме и на основе которых можно выполнять практическое задание, но изображения не отличается разнообразием.
«удовлетворительно»	Студент нашел и имеет текстовый документ с найденной им дополнительной информацией по теме. Студент с трудом может пересказать содержание найденной им информации, слабо ориентируется в ней. Так же студентом найдены и принесены на практическое занятие опорные изображения, но которые мало соответствуют теме и на основе которых, сложно выполнять практическое задание.
«неудовлетворительно»	Студент не нашел и не имеет текстовый документ с найденной им дополнительной информацией по теме. Студент не ориентируется в информации по теме занятия. Так же студентом не найдены на практическое занятие опорные изображения.

2.2 Задания для промежуточной аттестации**Дифференцированный зачет 8 семестр**

1. Компьютерная сеть – это ...
 - a) совокупность компьютеров и различных устройств, обеспечивающих информационный обмен между компьютерами в сети без использования каких-либо промежуточных носителей информации
 - b) объединение компьютеров, расположенных на большом расстоянии, для общего использования мировых информационных ресурсов
 - c) объединение компьютеров, расположенных на небольшом расстоянии друг от друга
2. Протоколы – это ...
 - a) специализированные средства, позволяющие в реальном времени организовать общение пользователей по каналам компьютерной связи
 - b) совокупностью правил, регулирующих порядок обмена данными в сети
 - c) система передачи электронной информации, позволяющая каждому пользователю сети получить доступ к программам и документам, хранящимся на удаленном компьютере
3. Установите соответствие

1. Сервер	a) согласованный набор стандартных протоколов, реализующих их программно-аппаратных средств, достаточный для построения компьютерной сети и обслуживания ее пользователей
2. Рабочая станция	b) специальный компьютер, который предназначен для удаленного запуска приложений, обработки запросов на получение информации из баз данных и обеспечения связи с общими внешними устройствами
3. Сетевая технология	c) это информационная технология работы в сети, позволяющая людям общаться, оперативно получать информацию и обмениваться ею
4. Информационно-коммуникационная технология	d) это персональный компьютер, позволяющий пользоваться услугами, предоставляемыми серверами

4. В каком году Россия была подключена к Интернету?
- 1992
 - 1990
 - 1991
5. Браузер – это ...
- информационная система, основными компонентами которой являются гипертекстовые документы
 - программа для просмотра Web-страниц
 - сервис Интернета, позволяющий обмениваться между компьютерами посредством сети электронными сообщениями
6. Всемирная паутина – это система в глобальной сети носит название:
- WWW
 - FTP
 - BBS
 - E-mail
7. Установите соответствие

1. Локальная сеть	а) объединение компьютеров, расположенных на большом расстоянии друг от друга
2. Региональная сеть	б) объединение локальных сетей в пределах одной корпорации для решения общих задач
3. Корпоративная сеть	с) объединение компьютеров в пределах одного города, области, страны
4. Глобальная сеть	д) объединение компьютеров, расположенных на небольшом расстоянии друг от друга

8. Адрес электронной почты записывается по определенным правилам. Уберите лишнее
- petrov_yandex.ru
 - petrov@yandex.ru
 - sidorov@mail.ru
 - http://www.edu.ru

9. Установите соответствие

1. Всемирная паутина WWW	а) специализированные средства, позволяющие в реальном времени организовать общение пользователей по каналам компьютерной связи
2. Электронная почта e-mail	б) информационная система, основными компонентами которой являются гипертекстовые документы
3. Передача файлов FTP	с) система пересылки корреспонденции между пользователями в сети
4. Телеконференция UseNet	д) система передачи электронной информации, позволяющая каждому пользователю сети получить доступ к программам и документам, хранящимся на удаленном компьютере
5. Системы общения «on line» chat, ICQ	е) система обмена информацией между множеством пользователей

10. Какие поисковые системы являются международными? Выберите правильный ответ
- http://www.yandex.ru
 - http://www.rambler.ru
 - http://www.aport.ru
 - http://www.google.ru

Зачёт. Практическая работа в программной среде по выбору студента.

Критерии оценки итоговой работы:

- знание принципов работы в программах;
- умение объяснить выбор программ для выполнения зачётной работы;
- при работе над проектом студент должен самостоятельно определить набор прикладных программ, позволяющих максимально автоматизировать виды работ, выполняемых в процессе реализации задания, уметь объяснить свой выбор;
- устная презентация работ должна представлять собой логически и содержательно целостное монологическое выступление.

В итоговой оценке учитываются результаты работы студента в семестре.

Возможные задания:

Создание презентации, подготовка сообщения по теме «Моя профессия - художник»

Создание печатей организации

Создание логотипа организации

Создание иллюстрации на заданную тему

Подготовка информационного обеспечения выставочного мероприятия

Разработка базы данных на заданную тему

Поиск в сети информации по заданным условиям

Критерии оценок.

«5» - студент свободно владеет материалом, отвечает на дополнительные и уточняющие вопросы.

«4» - студент знает материал, ориентируется в нём. В ответе допускаются погрешности. На уточняющие вопросы отвечает, но не исправляет допущенные ошибки.

«3» - студент отвечает хаотично, но в целом демонстрирует владение материалом, с трудом отвечает на уточняющие вопросы.

«2» - студент не знает материала, не отвечает на вопросы, не владеет терминологией.