



Утверждаю
Директор ГОБПОУ МКИ

 М.Г. Ващенко
«04» декабря 2020 года

**ГОДОВОЙ КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ
ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТНОГО
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «МУРМАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ»
НА 2021 КАЛЕНДАРНЫЙ ГОД**

город Мурманск
2021 год

ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ НА 2021 КАЛЕНДАРНЫЙ ГОД

№	Планируемые мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
1	Административная работа - директор, заместители директора		
1	Участие в работе совещаний директоров в Министерстве культуры Мурманской области	по графику	Директор
2	Штатные изменения, повышение заработной платы, кадровые перестановки	в течение 2021 года	
3	Составление проекта бюджета учреждения на 2022 год, проведение мониторингов для определения затрат	июнь 2021 года	
4	Работа с локально-нормативной документацией учреждения, подготовка к проверке Министерства образования и науки Мурманской области	в срок до 25 января 2021 года	
5	Проведение Собраний трудового коллектива, Советов колледжа, Педагогических советов, Методических советов по вопросам функционирования учреждения	в течение 2021 года в соответствии с положениями	
6	Обеспечение системной образовательной (учебно-воспитательной) и административно-хозяйственной работы учреждения в соответствии с Уставом	в течение 2021 года	
7	Составление годовой сводной отчетности по учреждению за 2020 календарный год и 2020-2021 учебный год	январь 2021 года июнь 2021	
8	Составление таблиц, ответов на запросы и другой исходящей информации по требованию вышестоящих организаций: Министерства образования и науки, Министерства культуры, Роспотребнадзора и прочих	по мере поступления запросов	
9	Предоставление отчетной документации в Министерство культуры Мурманской области: сведения по кадрам, планы работы и отчеты, отчеты по освоению субсидий, государственному заданию текущая информация и прочее	в течение 2021 года в соответствии с графиками предоставления документов и запросами	
10	Подготовка документов учащихся на гранты, премии и стипендии различного уровня	до 31 мая 2021 до 10 сентября 2021	Директор Зам. директора по УР Заведующий СВР Заведующий производственной практикой
11	Составление и издание приказов по личному составу, по контингенту, по кадрам, по административно-хозяйственной деятельности, по основной деятельности	в течение 2021 года	
12	Реализация денежных средств - целевой субсидии на ремонтные работы и приобретения	в течение 2021 года	
13	Проведение мероприятий по передаче части комнат общежития в областную собственность для Мурманского областного драматического театра	в течение 2021 года	Директор Заместитель директора Зам. директора по АХР
2	Кадровая работа - специалист по персоналу, специалист по охране труда, юристконсульт		
1	Оформление номенклатуры дел и сдача документации в архив, списание дел с истекшим сроком хранения, оформление дел, связанных с перемещением сотрудников	ежегодно до 15 апреля 2021 года, в течение 2021 года	Директор Специалист по кадрам
2	Ведение воинского учета сотрудников, предоставление карточки учета (форма № 18) в отдел по мобилизационной работе администрации и отдел ВКМО по г. Мурманск. Предоставление плана и согласование плана работы с начальником отдела ВКМО	в течение 2021 года, ежегодно до 15 декабря 2021 года	
3	Заключение трудовых договоров и дополнительных соглашений с вновь принятыми сотрудниками	в течение 2021 года	
4	Утверждение и сдача графиков отпусков сотрудников, информации по кадрам	ежегодно до 17 декабря 2021 года	

5	Подготовка приказов по личному составу. Ведение журналов учета работников, выбывающих в служебные командировки; учета работников, прибывающих в организацию, куда работник командирован	в течение 2021 года	
6	Формирование, оформление и систематизация и личных дел сотрудников, а также уволенных, учет и оформление трудовых книжек, выдача архивных справок для оформления пенсии	в течение 2021 года	
7	Посещение вебинаров и семинаров по вопросам изменения трудового законодательства	в течение 2020 года	
8	Предоставление отчетности СЗИ-ТД и СЗВ-ТД в ПФР	до 15-го числа ежемесячно в течение 2021 года	
9	Ведение журналов: - учета листков нетрудоспособности; - учета командировок; - учета трудовых договоров; - учета дополнительных соглашений; - учета отпусков; - учета исходящей корреспонденции; - учета трудовых книжек.	в течение 2021 года	
10	Оформление документов на награждение сотрудников: составление характеристик, наградных листов и другой документации	в течение 2021 года	
11	Информирование об окончании действия квалификационной категории	в соответствии с графиком	
12	Составление плана, издание приказа о прохождении сотрудниками курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки	январь 2021 года	
13	Ведение табелей учета рабочего времени по административно-управленческому, основному, вспомогательному и обслуживающему персоналу	в течение 2021 года	
14	Обеспечение прохождения сотрудниками запланированного ежегодного профилактического медицинского осмотра	март 2021 года сентябрь 2021 года	
15	Обеспечение контроля за безопасностью труда и созданием условий, отвечающих требованиям охраны и гигиены труда работников. Разработка инструкций по охране труда сотрудников, ведение журналов первичного и текущего инструктажа	в течение 2021 года	Директор Специалист по охране труда
16	Подготовка инструкций по технике безопасности и охране труда	в соответствии с графиком	
17	Проведение инструктажей с сотрудниками по - электротехнической безопасности; - техники безопасности и охраны труда на рабочем месте		
18	Проведение обучения и гигиенической аттестации сотрудников в ФБУЗ «Центр гигиены» в соответствии с требованиями СанПиН		
3	Учебная работа - заместитель директора по учебной работе, заведующий производственной практикой, начальник учебно-методического отдела, заведующий канцелярией учебно-методического отдела, секретарь учебной части, председатели предметно-цикловых комиссий		
1	Отчет о результатах зимней промежуточной аттестации студентов	до 12 января 2021 года	Зам. директора по УР Заведующий производственной практикой Учебно-методический отдел Председатели ПЦК
2	Ликвидация задолженностей зимней промежуточной аттестации	до 31 января 2021 года	
3	Планирование работы предметно-цикловых комиссий на второе полугодие учебного года	до 23 января 2021 года	
4	Отчет о работе колледжа за 2020 год в части касающейся	до 25 января	

	учебной, концертно-просветительской работы	2021 года
5	Плановая проверка Министерства образования и науки Мурманской области с целью осуществления Федерального государственного контроля качества образования, Федерального надзора в сфере образования, контроля за соблюдением лицензионных требований	25-30 января 2021 года
6	Учебная выездная практика по изучению памятников архитектуры и искусства в других городах специальности «Живопись» в город Санкт-Петербург	24 февраля - 08 марта 2021 года
7	Обновление информации по Правилам приема на 2020-2021 учебный год	до 01 марта 2020 года
8	Промежуточная аттестация студентов четвертого курса специальности «Живопись»	23-29 марта 2021 года
9	Проведение текущей аттестации студентов всех курсов (академические концерты, технические зачеты, предварительные просмотры)	март-апрель 2021 года
10	Подготовка отчета по самообследованию за 2020 год	до 1 апреля 2021 года
11	Составление расписания летней промежуточной аттестации студентов	до 15 апреля 2021 года
12	Составление расписания государственной итоговой аттестации	до 15 апреля 2021 года
13	Формирование составов экзаменационных комиссий для проведения ГИА, летней промежуточной аттестации и вступительных испытаний	до 03 мая 2021 года
14	Проведение летней промежуточной аттестации	24 мая-30 июня 2021 года
15	Проведение экзаменов Государственной итоговой аттестации	01-10 июня 2021 года
16	Церемония вручения дипломов выпускникам колледжа 2021 года	14 июня 2021 года
17	Внесение сведений в программу ФИС ФРДО	в течение 20 дней с даты выдачи дипломов
18	Сбор предварительных данных по трудоустройству выпускников 2021 года	до 30 июня 2021
19	Сдача отчетов и протоколов работы предметно-цикловых комиссий, сектора практики	до 11 июня 2021 года
20	Первый этап вступительных испытаний для поступающих в колледж абитуриентов	25-30 июня 2021 года
21	Обновление учебных планов на 2021-2022 учебный год	до 30 июня 2021 года
22	Проведение мониторинга по определению объема предоставления услуг для формирования государственного задания на 2022 год	до 30 июня 2021 года
23	Работа приемной комиссии, проведение консультаций для абитуриентов	июнь - август 2021 года
24	Второй этап вступительных испытаний для поступающих в колледж абитуриентов	26-30 августа 2021 года
25	Зачисление абитуриентов	30 августа 2021 года
26	Работа с документацией и обработка личных дел по заполнению сведений в программе ФИС ПРИЕМ	до 01 сентября, до 30 ноября 2021 года
27	Сбор уточненных сведений о выпускниках колледжа 2020-2021 учебного года: поступление, трудоустройство	до 1 сентября 2021 года
28	Ликвидация неуспевающими студентами академических	до 20 сентября

	задолженностей	2021 года	
29	Проведение тарификации преподавателей и концертмейстеров	до 12 сентября 2021 года	
30	Составление списков по контингенту и комплектации учебных групп по специальностям	до 15 сентября 2021 года	
31	Планирование работы предметно-цикловых комиссий на первое полугодие учебного года	до 15 сентября 2021 года	
32	Составление репертуарных планов студентов на первое полугодие учебного года	до 15 сентября 2021 года	
33	Составление списков студентов-практикантов и заключение договоров на проведение учебной и производственной практики	сентябрь-октябрь 2021 года	
34	Подготовка и сдача статистической отчетности по формам 1-СПО, СПО-2, СПО-мониторинг	до 05 октября, до 20 апреля, до 30 июня 2021 года	
35	Проведение текущей аттестации студентов всех курсов (академические концерты, технические зачеты, предварительные просмотры)	октябрь-ноябрь 2021 года	
36	Утверждение тем выпускных квалификационных работ студентов	до 12 ноября 2021 года	
37	Подготовка расписания зимней промежуточной аттестации студентов	до 15 ноября 2021 года	
38	Подготовка плана концертно-просветительских мероприятий на 2022 год	до 20 ноября 2021 года	
39	Проведение дополнительного набора на первый курс в соответствии с законодательством	до 01 декабря 2021 года	
40	Подготовка плана работы колледжа на 2022 календарный год	до 5 декабря 2021 года	
41	Согласование с Министерством культуры Мурманской области и утверждение кандидатур председателей государственных экзаменационных комиссий	до 15 декабря 2021 года	
42	Курсы повышения квалификации преподавателей и концертмейстеров в соответствии с планом ИРО	в течение 2021 года	
43	Проведение мониторинга и подготовка сведений для утверждения КЦП на 2023-2025 учебный год для Министерства образования и науки	в течение 2021 года в соответствии с запросом	
4	Отдел по развитию художественного образования: начальник отдела, аналитик, специалист по работе с молодежью		
1	Командировки в города Мурманской области для посещения детских школ искусств по видам искусств для оказания методической помощи и налаживания координационной работы с администрациями школ	в течение 2021 года	Начальник отдела
2	Профориентационная работа с выпускниками школ и проработка вопроса, касающегося целевого обучения специалистов для детских школ искусств	в течение 2021 года	Начальник отдела
3	Совещание директоров детских школ по видам искусств	сентябрь-октябрь 2021 года	Начальник отдела
4	Подготовка информационно-аналитической справки о работе детских школ искусств за календарный 2020	январь 2021 года	Начальник отдела Аналитик
5	Подготовка отчётности по запросам Министерства культуры Мурманской области	по запросам	
6	Работа с отчетами детских школ по видам искусств за календарный 2020 год	январь 2021 года	
7	Проведение мониторинга детских школ по видам искусств по запросу Минкультуры РФ	по запросу	
8	Работа с отчетами детских школ по видам искусств за	июнь, сентябрь	

	учебный 2020/2021 год	2021 года	
9	Подготовка положений региональных конкурсов, плана и сметы расходов на 20212 год	апрель-май 2021 года	Начальник отдела Специалист по работе с молодежью
10	Проведение консультативно-методических мероприятий для учащихся детских школ по видам искусств: музыкальному, театральному, изобразительному.	в течение 2021 года	
11	Организация и проведение региональных мероприятий на базах различных учреждений	в течение 2021 года	
1	V региональный конкурс учащихся детских школ искусств «Музыкальный эрудит»	20-21 февраля 2021 года МКИ	
2	Мастер-класс для преподавателей теоретических дисциплин по теме «Специальная организация мнемической деятельности учащихся»	февраль 2021 года ДШИ № 1 г. Мурманск	
3	V региональный конкурс исполнителей на духовых и ударных инструментах «Унисон»	06-07 марта 2021 года МКИ	
4	VII региональный конкурс сольного и ансамблевого академического пения «Молодые голоса»	27-28 марта 2021 ДШИ №1 г. Мурманск	
5	XI региональный конкурс по классу фортепианного ансамбля и аккомпанемента «Мы – артисты-пианисты»	30-31 марта 2021 ДШИ №3 г. Мурманск	
6	II региональный смотр-конкурс учебных и творческих работ «Школа художника» (заочный)	март 2021 года МКИ	
7	IV региональный конкурс исполнителей электроакустической музыки «Заполярный саундтрек»	02-03 апреля 2021 года ДМШ г. Мончегорск	
8	Мастер-класс для преподавателей хореографии по теме «Ритмика и танец»	апрель 2021 года ДШИ № 4 г. Мурманск	
9	VII региональный конкурс сольного исполнительства на народных инструментах «Народные истоки»	10-11 апреля 2021 года ДМШ №1 им. А.Н. Волковой	
10	Праздничный хоровой концерт, посвященный Дню славянской письменности и культуры	24 мая 2021 года МКИ	
11	XV региональная выставка детского художественного творчества «В мире красок»	июнь-сентябрь 2021 года МГОУНБ	
12	IV региональный смотр-конкурс исполнительского мастерства преподавателей (заочный)	ноябрь 2021 года МКИ	
13	Концерт лауреатов IV регионального смотра-конкурса исполнительского мастерства преподавателей	декабрь 2021 года МКИ	
14	Выставка работ лауреатов IV регионального смотра-конкурса художественного творчества преподавателей детских школ искусств	декабрь 2021 года МОХМ	
15	Открытая региональная научно-практическая конференция: презентации высокотехнологичных педагогических методик в области искусств	май 2021 года ДТШ г. Мурманск	
12	Организация и проведение региональных этапов общероссийских конкурсов	согласно датам положений (заочно)	
1	Отборочный тур Общероссийского конкурса « Молодые дарования России »	апрель 2021 года	
2	Отборочный тур « Лучший преподаватель детской школы искусств » и творческий смотр учащихся, проводимый в рамках конкурса	ноябрь 2021 года	
3	Отборочный тур Общероссийского конкурса « 50 лучших детских школ искусств »	ноябрь 2021 года	
4	Региональный этап Всероссийского хорового фестиваля	апрель 2021 года	
5	Региональный этап Всероссийского фестиваля юных художников « Уникум »	сентябрь-октябрь 2021 года	
6	Региональный этап Всероссийского конкурса детских	сентябрь-октябрь	

	художественных работ «Спасибо деду за Победу»	2021 года	
5	Внеклассная и воспитательная работа - заведующий социально-воспитательной работой		
1	Подготовка необходимой документации по воспитательной работе для Министерства культуры и Министерства образования и науки Мурманской области	в соответствии с запросами	Заведующий социально-воспитательной работой, кураторы, воспитатель общежития
2	Работа с кураторами студенческих групп, проведение собраний кураторов	в течение 2021 года	
3	Работа с обучающимися, проживающими в общежитии	в течение 2021 года	
4	Поддержание в актуальных версиях документации, относящейся к локально-нормативным актам, регламентирующим организацию в учреждении воспитательной работы в соответствии действующим законодательством	в течение 2021 года	
5	Предоставление необходимой информации для сайта в соответствии с требованиями руководства колледжа	в течение 2021 года	
6	Работа по совершенствованию студенческого самоуправления, участие в работе городского совета кураторов, МГСС, участие в мероприятиях городского проекта «Студенческая среда»	в течение 2021 года	
7	Организация внеурочных мероприятий	в течение 2021 года	
8	Патриотическое воспитание: День города, День согласия и примирения, День Великой победы, день защитника Отечества, уроки «Мужества», лекции и беседы, посвященные воссоединению Крыма с Россией, конкурсы чтецов и сочинений о войне, подготовка студенческих рефератов, участие в мероприятиях, посвященных Дню славянской культуры и письменности)	в течение 2021 года в соответствии с планом проведения мероприятий	
9	Профилактика негативных явлений в студенческой среде: - табакокурения, употребления спайсов, использования кальянов, употребления алкогольных напитков - наркомании, употребления ПАВ - суицидального поведения - безнадзорности и правонарушений - межнациональных конфликтов, - экстремизма и противодействие идеологии терроризма - дорожно-транспортного травматизма - интернет-безопасность	в течение 2021 года	
10	Сотрудничество с Областной универсальной научной библиотекой (посещение библиотеки студентами, организация совместных мероприятий, литературно-музыкальных композиций)	в течение 2021 года	
11	Сотрудничество с общественной региональной организацией психологического сопровождения инвалидов «Озарение». Концерты для детей, находящихся на стационарном лечении в детской городской больнице, для детей, имеющих инвалидность, участие в благотворительных мероприятиях.	в течение 2021 года	
12	Социальное и психологическое сопровождение студентов	в течение 2021 года	
13	Социальное и психологическое сопровождение обучающихся, относящихся к категории детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, потерявших во время обучения единственного родителя или обоих родителей	в течение 2021 года	
14	Участие студенческой делегации колледжа в ежегодном	25 января 2021	

	городском мероприятии «Гатьянин день»		
15	Планирование и корректировка воспитательских часов по семестрам	январь 2021 сентябрь 2021	
16	Концерт студентов и преподавателей для военнослужащих, находящихся на стационарном лечении в Мурманском военно-клиническом Госпитале Министерства обороны РФ	март 2021 года	
17	Участие студенческой делегации в VII Городском фестивале студенческого творчества и дружбы народов «Вместе»	апрель 2021 года	
18	Мероприятия, посвященные 76-летию Великой Победы	май 2021 года	
19	Планирование воспитательной работы в колледже на 2021-2022 учебный год	15 июня 2021 года	
20	Подготовка и сдача отчета по воспитательной работе в общежитии	июнь 2021 декабрь 2021	
21	Воспитательная работа по адаптации первокурсников	сентябрь 2021 года	
22	Подготовка и проведение студенческого праздника «Посвящение в студенты»	23 сентября 2021 года	
23	Проведение собраний для родителей (законных представителей) обучающихся	25 сентября 2021 года	
24	Разработка Комплексного Плана мероприятий по совершенствованию физкультурно-оздоровительной, спортивной работы, работы по формированию здорового образа жизни со студентами (обучающимися) на 2021-2022 учебный год	сентябрь 2021 года	
25	Организация и проведение социально-психологического онлайн-тестирования для обучающихся студентов	октябрь-ноябрь 2021 года	
26	Благотворительный концерт в рамках акции «Спаси ребенка»	26 ноября 2021 года	
27	Декада SOS	декабрь 2021 года	
6	Административно-хозяйственная работа (ремонт, приобретения, обучение, выполнение норм законодательства) - заместитель директора по финансовым вопросам, заместитель директора по административно-хозяйственной работе, главный инженер, ведущий программист, юрист-консультант, контрактный управляющий, специалист по закупкам, заведующий хозяйством		
1	Составление планов-графиков и отчетов по реализации денежных средств МЦП, графиков выполнения ремонтных работ. Участие в заседаниях комиссии по проведению котировок, аукционов на проведение работ, оказание услуг. Планирование расходов по учреждению совместно с централизованной бухгалтерией	В соответствии с планами-графиками закупок и ремонтов	Директор Заместитель директора по финансовым вопросам Зам. директора по АХР Юрист-консультант Контрактный управляющий Специалист по закупкам Заведующий хозяйством
2	Проведение запланированных ремонтов в соответствии с утвержденными статьями бюджета 2021 года		
3	Приобретение энергосберегающего оборудования и инвентаря		
4	Составление проектной и сметной документации на здание и планируемые ремонтные работы		
5	Организация и проведение замены старых деревянных дверных блоков на новые металлопластиковые дверные блоки.		
6	Устранение аварийных ситуаций в учреждении. Контроль над выполнением мероприятий		
7	Подготовка пакета документов для объявления котировок, аукционов на ремонтные работы		
8	Проведение незапланированных ремонтов в связи с выделением дополнительных средств	по мере выделения средств	
9	Контроль расходования энергоресурсов, принятие безотлагательных мер в случае превышения нормативов.	В течение года в соответствии с	

	Контроль над проведением и выполнением в срок ремонтно-строительных работ, проверка актов выполненных работ.	планами-графиками		
10	Составление отчетов по энергосбережению в Министерство энергетики Мурманской области.			
11	Внесение изменений в паспорта безопасности, антитеррористической защищенности и планы эвакуации. Оформление наглядной агитации, стендов			
12	Организация работ: - замеры освещенности и микроклимата в учреждении; - чистка и безопасность кровли; - чистка территории от снега; - вывоз мусора; - ремонт и настройка музыкальных инструментов; - утилизация люминесцентных ламп; - перезарядка огнетушителей; - проведение работ по подготовке к зимнему отопительному сезону 2020-2021 года (промывка и опрессовка системы отопления, бактериологический и химический анализ питьевой воды, оформление паспорта готовности системы отопления к предстоящему отопительному сезону) - дежурство техперсонала в школе с целью обеспечения безопасной жизнедеятельности учащихся, предупреждения угрозы терроризма, пожара; - противопожарная очистка территории от снега; - погрузо-разгрузочные работы при завозе оборудования, мебели, учебных пособий; - ремонт, техобслуживание аудио-, видеоаппаратуры, компьютерного оборудования, электрооборудования; - обслуживание тепловычислителя ВКТ-7, Автоматизированного теплоцентра, системы пожарной сигнализации, «КТС», системы видеоконтроля.			
13	Приобретение мебели, музыкальных инструментов, хозяйственных материалов, канцелярских товаров для административного и учебного процессов			
14	Приобретение необходимых для учебного процесса художественного отделения материалов			
15	Составление плана развития материально-технической базы учреждения. Оформление документации на приобретения			
16	Подготовка документов для составления договоров с организациями на оказание услуг, поставку товаров.			
17	Составление договоров, актов выполненных работ и другой документации с обслуживающими организациями и физическими лицами			
18	Контроль за работой системы отопления, освещения, водоснабжения, канализации, проведение своевременных ремонтов оборудования			
19	Проведение инвентаризации материальных ценностей и оборудования учреждения			ноябрь 2021 года
20	Выдача материальных ценностей сотрудникам и учащимся во временное пользование, выдача расходных материалов, составление отчетной документации			в течение 2021 года
21	Организация и проведение учебы сотрудников по ГО и ЧС, антитеррористической учебе и объектовым тренировкам, правилам пожарной безопасности, по охране труда, правилам гигиены (гигиеническая	в течение 2021 года		

	подготовка), проведение инструктажей по вышеуказанным направлениям		
22	Оформление паспортов кабинетов, подготовка документации по материально-техническому оснащению учреждения, выполнение федерального законодательства в части лицензионных нормативов к проверке Министерства образования и науки Мурманской области	в срок до 25 января 2021 года	
23	Произвести замеры искусственной освещённости помещений и микроклимата	в срок до 15 ноября 2021 года	
7	Концертно-просветительская, выставочная методическая и конкурсная работа - заместитель директора по учебной работе, заведующий социально-воспитательной работой, председатели предметно-цикловых комиссий, преподаватели		
1	Концерт-лекция студентов специальности «Инструментальное исполнительство» по виду фортепиано к юбилею Р. Шумана (210 лет со дня рождения) – «Альбом для юношества»	25 января 2021 года	Н.Ф. Лагутина
2	Онлайн-выставка дипломных художественных работ «Альма-матер» в Мурманской областной научной библиотеке	январь - февраль 2021 года	О.Ю. Лобанова
3	Концерт выпускников специальности «Инструментальное исполнительство» по виду инструменты народного оркестра «Январские встречи»	28 января 2021 года	А.Я. Гернер
4	Открытый урок по музыкальной литературе «Совершенствование образовательного процесса средствами ИКТ в СУЗах сферы искусства». В рамках регионального проекта «КультFAQ». Проводит Анна Гурьевна Чупова, преподаватель БПОУ ВО «Череповецкое областное училище искусств и художественных ремесел им. В.В. Верещагина»	04 февраля 2021 года	Е.Ю. Клипа
5	Участие студентов и преподавателей специальности «Инструментальное исполнительство» по виду фортепиано в I Международном фестивале – конкурсе исполнительских искусств по специальностям «Камерный ансамбль» и «Концертмейстерское мастерство» ПГК им. А. К. Глазунова	04-07 февраля 2021 года	Н.Ф. Лагутина
6	Участие студентов специальности «Инструментальное исполнительство» по виду инструменты народного оркестра в Международном конкурсе им. А. И. Кузнецова (Санкт-Петербург)	21-23 февраля 2021 года	А.Я. Гернер
7	Юбилейный год Бетховена. Концерт-лекция студентов специальности «Инструментальное исполнительство» по виду фортепиано к 250-летию юбилею Л. В. Бетховена	февраль 2021 года	Н.Ф. Лагутина
8	Участие студентов специальности «Живопись» в XXVI Всероссийском конкурсе молодых дарований по изобразительному искусству «Жигулевская палитра»	март – апрель 2021 года	О.Ю. Лобанова
9	Концерт студентов специальности «Хоровое дирижирование»	март 2021 года	С.А. Ляшова
10	Мероприятие и концерт «День открытых дверей» для абитуриентов и родителей	март 2021 года	Зав. по СВР Председатели ПЦК
11	Участие студентов специальности «Инструментальное исполнительство» по виду инструменты народного оркестра и оркестровые струнные инструменты во всероссийской олимпиаде учащихся музыкальных училищ и колледжей по предметам «Инструменты народного оркестра» и «Струнные инструменты» (г. Нижний Новгород)	10-14 марта и 23-27 марта 2021 года	А.Я Гернер Л.В. Загребельная
12	Участие преподавателей и студентов специальности	27-28 марта	С.А. Ляшова

	«Хоровое дирижирование» в VII региональном конкурсе сольного и ансамблевого академического пения «Молодые голоса».	2021 года	
13	XI региональный конкурс по классу фортепианного ансамбля и аккомпанемента «Мы – артисты-пианисты» - участие студентов и преподавателей специальности «Инструментальное исполнительство» по виду фортепиано	30-31 марта 2021 года	Н.Ф. Лагутина
14	Концерт студентов специальности «Инструментальное исполнительство» по виду инструменты народного оркестра (класс Э.И. Панимаскина СОШ № 56)	март 2021 года	Э.И. Панимаскин
15	Концерт студентов специальности «Инструментальное исполнительство» по виду инструменты народного оркестра (класс А.Д. Трухина КРДШИ)	март 2021 года	А.Д. Трухина
16	Участие студентов специальности «Инструментальное исполнительство» по виду фортепиано в XIII открытом смотре-конкурсе учащихся фортепианных отделений музыкальных учебных заведений Северо-Запада. ПГК им. А. К. Глазунова	03-04 апреля 2021 года	Н.Ф. Лагутина
17	Участие студентов специальности «Инструментальное исполнительство» по виду инструменты народного оркестра в VII региональном конкурсе сольного исполнительства на народных инструментах «Народные истоки» (г. Мурманск)	07-08 апреля 2021 года	А.Я Гернер
18	II региональный смотр-конкурс учебных и творческих работ «Школа художника» г. Мурманск	12-16 апреля 2021 года	О.Ю. Лобанова
19	Участие студентов специальности «Инструментальное исполнительство» по виду инструменты народного оркестра в XX Международном конкурсе исполнителей на народных инструментах «Кубок Севера» имени А. Л. Репникова (г. Петрозаводск)	12-17 апреля 2021 года	А.Я Гернер
20	Представление постановки Мюзикла «Синяя борода»	01 апреля 2021 года	А.В. Скороходов
21	Отчетный концерт студенческого хора, солистов специальности «Хоровое дирижирование».	апрель 2021 года	С.А. Ляшова
22	Месса М. Волингер «The Latin Jazz Mass»	14 апреля 2021 года	Е.В. Лебедева
23	Отчетный концерт студентов специальности «Инструментальное исполнительство» по виду фортепиано	апрель 2021 года	Н.Ф. Лагутина
24	Участие в Пасхальном концерте оркестра «Баренц-камерата»	20 апреля 2021 года	А.В. Скороходов
25	Участие студентов специальности «Живопись» в Областной выставке студенческих работ «Молодежь Мурманска»	апрель-май 2021 года	О.Ю. Лобанова
26	Участие преподавателей специальности «Инструментальное исполнительство» по виду фортепиано в Открытой региональной научно-практической конференции	май 2021 года	Н.Ф. Лагутина
27	Отчетный концерт специальности «Инструментальное исполнительство» по виду оркестровые духовые и ударные инструменты	10 мая 2021 года	С.Ю. Горбатюк
28	Отчетный концерт специальности «Музыкальное искусство эстрады»	20 мая 2021 года	А.В. Скороходов
29	Концерты студентов специальности «Инструментальное исполнительство» по виду инструменты народного оркестра в ДМШ и ДШИ Мурманской области	май 2021 года	А.Я Гернер
30	Участие студентов специальности «Живопись» в VIII Международной выставке-конкурсе «Белая ворона»	май 2021 года	О.Ю. Лобанова

	– 2021» г. Саратов		
31	Концерт выпускников специальности «Инструментальное исполнительство» по виду фортепиано	май 2021	Н.Ф. Лагутина
32	Участие студентов в III Всероссийском открытом конкурсе им. А.Б. Шалова (г. Санкт-Петербург)	октябрь-ноябрь 2021 года	А.Я. Гернер
33	Концерт студентов и преподавателей, посвященный Международному Дню Музыки	02 октября 2021 года	Председатели ПЦК
34	Участие студентов в Открытом областном конкурсе «Кольские наигрыши»»	ноябрь 2021 года	А.Я. Гернер
35	Участие преподавателей в IV региональном смотре-конкурсе исполнительского мастерства преподавателей	ноябрь 2021 года	Клипа Е.Ю.
36	Вокальный концерт студентов специальности «Хоровое дирижирование»	ноябрь 2021 года	С.А. Ляшова
37	Рождественский концерт учащихся сектора педагогической практики	декабрь 2021 года	Н.Ф. Лагутина
38	Рождественский концерт студентов специальности «Хоровое дирижирование» и камерного хора «Amadeus»	декабрь 2021 года	В.М. Иванов
39	Рождественский концерт студентов специальности «Музыкальное искусство эстрады»	декабрь 2021 года	А.В. Скороходов
40	Участие студентов колледжа в международных акциях «Ночь искусств», «Ночь музеев», Сретенский бал, тематические концерты к государственным праздникам и памятным датам	в течение 2021 года	Председатели ПЦК
41	Лекции – концерты для учащихся СОШ в ЗАТО Североморск	1 раз в месяц в течение 2021 года	Председатели ПЦК
42	Участие студентов и преподавателей в совместном международном ирландско-русском проекте между городами-побратимами «Гронинген и Мурманск - сквозь время и пространство»	В течение 2021 года	М.С. Макарова К.А. Варах
8	Работа в общежитии – заведующий общежитием, воспитатель, заместитель директора по административно-хозяйственной работе, заведующий социально-воспитательной работой		
1	Введение общежития в эксплуатацию после проведения капитального ремонта, организация мероприятий по оснащению комнат мебелью, оборудованием, техникой	январь 2021 года	зам. директора по АХР зав. общежитием
2	Разработка инструкций и памяток по эксплуатации электро, газового, холодильного оборудования, о действиях при угрозе совершения террористического акта, подготовке к объектовым тренировкам по ПБ, ГО и ЧС	январь 2021 года	зав. общежитием
3	Заключение договоров со студентами о проживании, расселение студентов, составление проектов приказов о вселении и об освобождении от оплаты за проживание в общежитии, регистрация и постановка на учет	в течение 2021 года	зав. общежитием
4	Оптимизация жилого фонда, используемого под хозяйственно-технические нужды	в течение 2021 года	зав. общежитием
5	Сдача в стирку постельного белья, прохождение обучения сотрудника, ответственного за газовое хозяйство	май-июнь 2021 года	зав. общежитием
6	Проведение проверок санитарного состояния жилых комнат, коридоров, кухонь	1 раз в неделю в течение 2021 года	воспитатель
7	Приемка комиссией жилых комнат, кухонь и иных помещений общежития на зимний и летний каникулярный период	июнь 2021 года декабрь 2021 года	зам. директора по АХР зав. СВР зав. общежитием воспитатель
8	Подготовка и приемка комиссией общежития к новому учебному году	до 15 августа 2021 года	зам. директора по АХР зав. СВР зав. общежитием