

**СОГЛАСОВАНО**

Советом колледжа

Протокол от 23.12.2020 года №11

**УТВЕРЖДЕНО**

Приказом директора ГОБПОУ МКИ

от 23 декабря 2020 года №73 – о/д

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ  
ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«МУРМАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ»**

**Мурманск, 2020**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании:

- Федерального законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Устава Государственного областного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Мурманский колледж искусств» (далее – ГОБПОУ МКИ),
- с учетом локальных нормативных актов ГОБПОУ МКИ.

1.2. Методический совет (далее - Совет) является совещательным коллегиальным органом, формируется в соответствии с Уставом колледжа, с целью координации методической работы колледжа, выработки рекомендаций по повышению качества и совершенствованию образовательного процесса, развития профессиональной компетентности и творческого потенциала педагогических работников.

1.3 Совет в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации в сфере образования, Уставом колледжа, настоящим Положением, другой документацией колледжа, регламентирующей образовательную деятельность.

1.4 Методический совет формируется из числа заместителей руководителя, председателей предметно – цикловых комиссий, представителей учебно – методического отдела. Председателем методического совета является заместитель директора по учебной работе. Из состава совета избирается секретарь, который организует техническое сопровождение деятельности и осуществляет делопроизводство. Срок действия полномочий совета не ограничен.

1.5 Заседания совета проводятся по необходимости для решения текущих вопросов методического сопровождения образовательного процесса

## **2. Основные задачи и функции Методического совета**

2.1. Методический совет создан для решения следующих задач:

2.1.1. Определение основных направлений методической работы колледжа и выработка единого подхода к решению методических задач предметно – цикловыми комиссиями и другими структурными подразделениями.

2.1.2. Совершенствование содержания и организации образовательного процесса по образовательным программам среднего профессионального образования.

2.1.3. Повышение качества методического обеспечения образовательного процесса.

2.1.4. Освоения современных образовательных технологий и инновационных форм и методов обучения.

2.1.5. Повышение уровня научно – методической и организационно – методической работы.

2.1.6. Обобщение и распространение эффективного педагогического опыта.

2.2. На Методический совет возлагаются следующие функции:

2.2.1. Обсуждение плана методической работы колледжа, формирование и утверждение плана работы методического совета на учебный год.

2.2.2. Формирование и обсуждение перспективных и календарных планов издания учебной литературы.

2.2.3 Рассмотрение и согласование календарных планов закупки учебных и периодических изданий для обеспечения образовательного процесса.

2.2.4. Анализ учебных планов, рассмотрение рабочих программ учебных дисциплин (модулей, междисциплинарных курсов).

2.2.5. Анализ и контроль качества учебно – методического обеспечения образовательного процесса, в том числе формирования фонда оценочных средств и обеспеченности обучающихся учебной литературой (в том числе электронными образовательными ресурсами), выработка предложений по совершенствованию учебно- методического оснащения образовательного процесса.

2.2.6. Обсуждение и разработка рекомендаций по использованию современных образовательных технологий, применению новых форм и методов организации учебных занятий, самостоятельной работы обучающихся.

2.2.7. Координация работы предметно – цикловых комиссий, учебно – методического отдела, библиотеки, творческих групп, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса; анализ их деятельности и выработка соответствующих рекомендаций.

2.2.8. Обсуждение вопросов качества преподавания, в том числе методической направленности учебных занятий и внеаудиторных мероприятий.

2.2.9. Разработка мероприятий по выявлению, обобщению и распространению эффективного педагогического опыта, в том числе через организацию научно – методических (научно – практических) конференций, семинаров, конкурсов, выставок и других форм распространения педагогического опыта.

2.2.10 Организация экспериментальной и инновационной деятельности, направленной на освоение новых образовательных технологий, совершенствование учебно- методического, научно – педагогического, материально – технического обеспечения образовательного процесса.

2.2.11. Методическое сопровождение молодых специалистов.

2.3 Решения Совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета и являются правомочными при участии в его заседаниях не менее двух третей его состава. Решения, принятые Советом в пределах его компетенции, оформляются протоколом, доводятся до сведения должностных лиц, обязанных участвовать в их исполнении, и иных заинтересованных лиц, которых данные решения касаются непосредственно, либо косвенно. Протоколы Совета оформляются в электронном виде, распечатываются и подписываются секретарем, утверждаются председателем Совета и хранятся в учреждении.