

СОГЛАСОВАНО

Советом колледжа

Протокол от 01.03.2018 № 04

УТВЕРЖДЕНО

Приказом и.о. директора ГОБПОУ

«Мурманский колледж искусств»

от 16 марта 2018 г. № 39 – о/д

**Положение
о разработке рабочих программ учебных дисциплин,
профессиональных модулей,
программ учебной и производственной практики
в ГОБПОУ «Мурманский колледж искусств»**

**Мурманск
2018**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими регламентирующими документами:
 - Законом РФ № 273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования, утвержденным Постановлением Правительства РФ от 18.07.2008 г. № 543;
 - Федеральным законом № 307-ФЗ от 1 декабря 2007 г. «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях предоставления объединениям работодателей права участвовать в разработке и реализации государственной политики в области профессионального образования»;
 - Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по реализуемым специальностям;
 - Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ № 291 от 18 апреля 2013 г.;
 - Разъяснениями по формированию учебных программ учебных дисциплин и профессиональных модулей (утвержденные Министерством образования и науки РФ 27.08.2009 г.);
- 1.2. Положение определяет структуру, порядок разработки и утверждения рабочей программы по учебной дисциплине, профессиональному модулю, программ учебной и производственной практик в ГОБПОУ «Мурманский колледж искусств» (далее – Колледж).
- 1.3. Рабочая программа по учебной дисциплине, профессиональному модулю, учебной и производственной практике – это нормативно-правовой документ, обязательный для выполнения в полном объеме.
- 1.4. Рабочая программа как компонент программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ), является средством фиксации содержания образования, планируемых результатов, определяет цели, состав и логическую последовательность усвоения элементов содержания.
- 1.5. Рабочая программа по учебной дисциплине, профессиональному модулю, учебной и производственной практике является обязательным основным документом ППССЗ, устанавливающим содержание и методическое построение учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практики.
- 1.6. Рабочая программа учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практики должна:
 - отвечать требованиям ФГОС к результатам обучения, квалификационной характеристики выпускника по соответствующей специальности, дидактическим принципам;
 - обеспечивать систематичность, последовательность, комплексность

обучения, внутрипредметные и межпредметные связи с четко выраженной практической направленностью обучения, возможность получения фундаментальных теоретических/практических знаний;

- обеспечивать формирование профессиональных знаний, умений, практического опыта, общих и профессиональных компетенций, необходимых специалисту соответствующей квалификации.

- 1.7. Рабочая программа по учебной дисциплине, профессиональному модулю разрабатывается преподавателем/преподавателями на основе требований ФГОС СПО, разъяснений по формированию учебных программ учебных дисциплин и профессиональных модулей (утвержденных Министерством образования и науки РФ 27.08.2009 г.).
- 1.8. Требования к формированию рабочих программ по учебной и производственной практикам разрабатываются и утверждаются Колледжем самостоятельно.
- 1.9. Рабочая программа учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практики рассматривается на заседаниях предметных (цикловых) комиссий Колледжа.
- 1.10. Рабочая программа по учебной дисциплине утверждается заместителем директора по учебной работе Колледжа.
- 1.11. Рабочие программы по профессиональному модулю, учебной и производственной практикам утверждаются директором Колледжа.
- 1.12. Рабочая программа по профессиональному модулю, учебной и производственной практике должна проходить экспертизу. Итоги экспертизы оформляются документами (акт о согласовании, экспертное заключение или рецензия), подтверждающими факт согласования рабочих программ профессиональных модулей, учебной и производственной практики, входящих в состав ППССЗ, с представителями профессионального сообщества (работников и (или) специалистов по профилю получаемого образования, руководителей организаций отрасли, профессиональных экспертов и др.
- 1.13. Рабочая программа учебной дисциплины не проходит экспертизу работодателей.
- 1.14. При необходимости тематический план, разделы (темы) программ УД, МДК и ПМ, их содержание могут ежегодно уточняться и переутверждаться.

2. Структура и составляющие рабочей программы учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практики

- 2.1. Рабочая программа по учебной дисциплине, профессиональному модулю, учебной и производственной практике ориентирована на реализацию основной профессиональной образовательной программы по специальностям СПО. Рабочая программа должна определять роль и значение соответствующей учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практики в будущей профессиональной деятельности, объем и содержание знаний, умений, практического опыта, общих и

профессиональных компетенций, которыми должны овладеть студенты.

В рабочих программах учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практики конкретизируется её значимость для освоения основной профессиональной образовательной программы СПО, указываются (при наличии) лабораторные и практические работы, виды и содержание самостоятельных работ, формы и методы текущего контроля и промежуточной аттестации студентов, рекомендуемые учебные пособия и др.

2.2. Рабочая программа по учебной дисциплине, профессиональному модулю, учебной и производственной практике имеет следующую структуру:

- титульный лист;
- паспорт программы учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практики;
- структура и содержание учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практики;
- условия реализации учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практики;
- контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины профессионального модуля, учебной и производственной практики.

2.3. Титульный лист программы учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практики содержит:

- наименование органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя данного учреждения и наименование самого учреждения;
- индекс и название учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практики;
- название населенного пункта, в котором подготовлена программа;
- год написания программы;
- гриф согласования (соответствующей предметной (цикловой) комиссией с указанием даты, номера протокола, согласование с работодателями) и утверждения данной рабочей программы учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практики;
- сведения о специальности СПО, для которой разработана рабочая программа учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практики;
- сведения о нормативных документах, на основе которых разработана рабочая программа учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практики;
- ФИО и должность разработчика(ов) рабочей программы учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практики;
- ФИО и должность экспертов (если программа прошла экспертизу) рабочей программы учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практики.

2.4. Раздел Паспорт программы учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практики включает:

- название учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практики;
- область применения учебной программы, в ней необходимо указать специальность (специальности), укрупненную группу специальностей в зависимости от широты использования программы учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практики;
- место учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практики в структуре основной профессиональной образовательной программы;
- требования к умениям и знаниям в соответствии с перечисленными в Федеральных государственных образовательных стандартов по специальностям;
- рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практики:

максимальной учебной нагрузки студента _____ часов,

в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки студента _____ часов;
- самостоятельной работы студента _____ часов;
_____ часов учебной практики (для ПМ) _____ часов;
_____ часов производственной практики (для ПМ) _____ часов.

2.5. Структура и содержание.

2.5.1. В разделе «Структура и содержание учебной дисциплины» в табличной форме приводится:

- объем и виды учебной работы, в которой указываются:
- максимальная учебная нагрузка (всего);
- обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего) в том числе:
- лабораторные работы, практические занятия, контрольные работы (при наличии);
- самостоятельная работа обучающегося (всего) в том числе:
- указываются другие виды самостоятельной работы при их наличии (реферат, расчетно-графическая работа, внеаудиторная самостоятельная работа и т.п.);
- форма итоговой аттестации (указать).
- тематический план и содержание учебной дисциплины, в котором указывают:
- наименование разделов и тем;
- содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, объем часов;
- уровень освоения.

2.5.2. В разделе «Структура и содержание профессионального модуля, учебной и производственной практики» в табличной форме приводится:

- тематический план профессионального модуля, учебной и производственной практики, в котором указывают:

- наименования разделов профессионального модуля, учебной и производственной практики;
- всего часов (макс. учебная нагрузка и практика);
- объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов) обязательной аудиторной учебной нагрузки студента;
- объем времени, отведенного на самостоятельную работу студента;
- объем времени, отведенного на практику - учебную, производственную.

- содержание обучения по профессиональному модулю, в котором указывают:

- наименование разделов профессионального модуля, междисциплинарных курсов и тем;
- содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия (при наличии), самостоятельная работа обучающихся, виды работ учебной практики, виды работ производственной практики;
- объем часов;
- уровень освоения.

2.5.3. В разделе «Условия реализации учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практики» указываются:

- требования к минимальному материально-техническому обеспечению (приводится перечень средств обучения, включая тренажеры, модели, макеты, оборудование, технические средства);
- информационное обеспечение обучения: перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы (после каждого наименования печатного издания обязательно указываются издательство и год издания в соответствии с ФГОС);

- также в профессиональном модуле указываются:

- общие требования к организации образовательного процесса (описываются условия проведения занятий, организация учебной и производственной практики);
- кадровое обеспечение образовательного процесса (требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение).

2.5.4. В разделе «Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практики» указывают:

- результаты обучения, формы и методы контроля и оценки результатов обучения при формировании у обучающихся знаний, умений, профессиональных и общих компетенций (перечень форм контроля следует конкретизировать с учетом специфики обучения по программе учебной дисциплины, профессионального модуля, учебной и производственной практики).

3. Ответственность за разработку и хранение рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практики

- 3.1. Печатный экземпляр рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практики входит в состав комплекта документов ППССЗ.
- 3.2. Печатный экземпляр рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практики хранится в составе учебно-методических комплексов в кабинете преподавателя или методическом кабинете.
- 3.3. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практики по специальностям СПО, реализуемым в Колледже, являются собственностью Колледжа.
- 3.4. Электронный вариант рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практики предоставляется разработчиком в учебную часть, методическую службу.
- 3.5. Электронный вариант рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей, учебной и производственной практики хранится в электронной базе данных в методическом кабинете Колледжа.