

СОГЛАСОВАНО
Советом колледжа
Протокол № 11
от 23.12.2020 г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказом директора
ГОбПОУ МКИ
№ 76-о/д
от 30.12.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О КУРАТОРЕ

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ ОБЛАСТНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«МУРМАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ»**

г. Мурманск
2020 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о кураторе ГОБПОУ МКИ (далее – положение) регламентирует деятельность кураторов студенческих групп.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Мурманской области от 28.06.2013 г. № 1649-01-ЗМО «Об образовании в Мурманской области», Уставом ГОБПОУ МКИ, Концепцией воспитательной работы в колледже, Программой воспитательной работы «Духовный мир», Федеральными Государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

1.3. Кураторами являются педагогически работники колледжа, которым предоставляются права, социальные гарантии и меры социальной поддержки в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации»

1.4. Обязанности куратора устанавливаются и закрепляются приказом директора с согласия педагогического работника в соответствии со ст. 60 ТК РФ.

1.5. Обязанности куратора устанавливаются с целью регулирования состава и содержания действий, выполняемых работником при осуществлении дополнительной педагогической деятельности, которую педагог принимает на себя добровольно.

1.6. Работа куратора не связана с занимаемой педагогической должностью и не входит в состав должностных обязанностей.

Куратор подчиняется непосредственно лицу, ответственному за воспитательную работу в колледже.

1.8. Главной задачей куратора является создание условий для успешной социализации студентов (обучающихся) в своей группе с целью их дальнейшего профессионального самоопределения.

1.9. Деятельность куратора направлена на формирование социокультурной среды, создание условий, необходимых для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся.

1.10. Куратор способствует развитию воспитательного компонента образовательного процесса в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования.

1.11. Куратор способствует развитию студенческого самоуправления, участию обучающихся в работе творческих коллективов, общественных организаций, спортивных и творческих клубов по интересам.

1.12. Деятельность куратора организуется в тесном контакте с Предметно – цикловыми комиссиями колледжа, преподавателями групповых и индивидуальных дисциплин, воспитателем общежития.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ПРИНЦИПЫ, НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КУРАТОРА.

2.1. Целями воспитательной работы куратора являются: формирование конкурентоспособной, социально и профессионально мобильной личности, владеющей общечеловеческими нормами нравственности, культуры, здоровья

и межличностного взаимодействия и способной обеспечивать устойчивое повышение качества собственной жизни и общества в целом.

2.2. Задачи воспитательной работы куратора:

- гуманизация образовательного процесса
- психологическое сопровождение обучающихся, профилактика негативных явлений в молодёжной среде
- формирование у обучающихся системы профессиональной этики и уважения к традициям колледжа
- формирование у обучающихся системы общечеловеческих ценностей и патриотическое воспитание
- развитие студенческого самоуправления.
- формирование личности обучающихся через межпредметные связи

2.3. Принципы работы куратора:

- опора на духовно-нравственные общечеловеческие ценности
- целостность, преемственность и непрерывность воспитания
- признание личности обучающегося как высшей ценности, соблюдение прав родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся
- обеспечение защиты прав и соблюдение законных интересов обучающихся
- доступность ресурсов образования

2.4. Основные направления деятельности куратора:

- осуществление текущего контроля за посещаемостью и успеваемостью студентов, обучающихся в его группе
- проведение воспитательских часов в своей группе
- обеспечение посещения студентами общих воспитательских часов и иных мероприятий в соответствии с распоряжениями администрации колледжа
- формирование у обучающихся опыта социально значимой деятельности, в том числе с использованием волонтерского движения
- выявление обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, нуждающихся в психологическом сопровождении
- профилактика негативных явлений
- взаимодействие с родителями и иными законными представителями обучающихся

3. ПРАВА КУРАТОРА

3.1. Куратор имеет право:

- знакомиться с проектами решений руководства колледжа, касающихся его деятельности
- вносить на рассмотрение руководства колледжа предложения по улучшению деятельности и совершенствованию методов воспитательной работы со студентами; варианты устранения имеющихся в воспитательной деятельности колледжа недостатков

- участвовать в работе собраний кураторов и в работе Педагогического совета
- запрашивать у руководства колледжа, получать и использовать информационные материалы и нормативно-правовые документы, необходимые для исполнения своих должностных обязанностей.
- приглашать от имени колледжа родителей (законных представителей) студентов для информирования их об успехах и нарушениях их детей
- требовать от студентов соблюдения Правил поведения для обучающихся, выполнения Устава колледжа, иных нормативных локальных актов, регламентирующих деятельность колледжа
- требовать от руководства колледжа оказания содействия в исполнении им его должностных обязанностей и прав.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ КУРАТОРА

Куратор несёт ответственность:

4.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей в пределах, определенных действующим трудовым законодательством Российской Федерации, Уставом колледжа.

4.2. За применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося, куратор может быть освобождён от занимаемой должности в соответствии с трудовым законодательством и Законом Российской Федерации «Об образовании».

4.3. За правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, - в пределах, определенных действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.4. За причинение материального ущерба - в пределах, определенных действующим трудовым и гражданским законодательством Российской Федерации.

4.5. Отчётная документация куратора

- журнал по воспитательной работе в группе
- план воспитательной работы (1 раз в семестр)
- отчёт по воспитательной работе (1 раз в семестр)
- социальный паспорт группы
- иные необходимые документы в соответствии с запросами администрации колледжа.

5. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КУРАТОРА.

5.1. Оценка результатов воспитательной работы в группе осуществляется по следующим критериям:

- Отсутствие (наличие) студентов (обучающихся), состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних

- Отсутствие (наличие) случаев употребления, хранения и распространения наркотических и психотропных веществ среди обучающихся колледжа
- Отсутствие (наличие) обоснованных жалоб законных представителей учителю, в Министерство культуры Мурманской области
- Участие органов студенческого самоуправления в жизни колледжа и общежития
- Отсутствие (наличие) конфликтов между участниками образовательного процесса
- Отсутствие (наличие) случаев вовлечения студентов МКИ в противоправную деятельность
- Отсутствие (наличие) попыток суицида
- Отсутствие (наличие) случаев ДТП с участием обучающихся и несчастных случаи с обучающимися во время учебно-воспитательного процесса
- Своевременная организация социальной поддержки студентов
- Отсутствие (наличие) противоправных действий, конфликтов с законом среди обучающихся.