

Утверждено
приказом директора
ГОбПОУ «Мурманский колледж
искусств»
от «13» марта 2014г.
протокол № 58

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРЕДМЕТНОЙ ЦИКЛОВОЙ КОМИССИИ
ГОбПОУ «МУРМАНСКИЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ»**

I. Общие положения

- 1.1 Предметная цикловая комиссия (в дальнейшем ПЦК) является объединением преподавателей ряда родственных дисциплин.
- 1.2 Предметная цикловая комиссия формируется в количестве не менее 5 человек из числа преподавателей, работающих в ГОБПОУ МКИ как в качестве штатных работников, так и совместителей.
- 1.3 Перечень ПЦК и их персональный состав утверждаются приказом директора колледжа сроком на один учебный год.
Председатели ПЦК назначаются приказом директора на каждый учебный год.
- 1.4 Планирование и организация работы ПЦК осуществляется её председателем.
Работа по выполнению обязанностей председателя ПЦК подлежит дополнительной оплате в соответствии с Постановлением Правительства МО от 03.08.2011 (в ред. От 22.11.13 № 684-ПП) и Положением об оплате труда работников ГОБОУ СПО МКИ от 23.01.2014 № 33-о/д.
- 1.5 Общее руководство работой цикловых методических комиссий осуществляет заместитель директора колледжа по учебной работе.

II. Содержание работы предметной цикловой комиссии

Основным содержанием работы ПЦК является методическое обеспечение учебного-воспитательного процесса, имеющим целью реализацию мероприятий, направленных на повышение качества подготовки специалистов:

- 2.1 разработка методик преподавания учебных дисциплин и практических занятий;
- 2.2 внесение обоснованных изменений в содержание подготовки специалистов: перераспределение отведённых в учебных планах часов по изучаемым предметам в семестрах, изменение соотношений между теоретическими и практическим видами учебных занятий, обсуждение и утверждение перечня дисциплин по выбору студентов, направленных на удовлетворение личностных наклонностей в сфере профессиональных интересов и углубление знаний в получаемой квалификации;
- 2.3 контроль и анализ знаний и навыков студентов, выработка единых норм и требований к их оценке;
- 2.4 рассмотрение, обсуждение и рецензирование изданных учебников, учебных пособий, учебных и рабочих программ, методических разработок, аудиовизуальных пособий, применяемых в учебном процессе;
- 2.5 изучение, обобщение и распространение опыта работы лучших преподавателей, оказание методической помощи молодым преподавателям;
- 2.6 рассмотрение и утверждение годовых и семестровых планов работы ПЦК;
- 2.7 руководство научно- практической деятельностью студентов;
- 2.8 ведение профориентационной работы в детских музыкальных школах и общеобразовательных школах с эстетической направленностью.

III. Документация и отчетность

Каждая цикловая методическая комиссия ведёт следующую документацию:

3.1 план работы;

3.2 контрольные экземпляры всей действующей на текущий учебный год учебно-методической документации, входящий в круг деятельности комиссии: ведение личных репертуарных планов студентов, ведомости академических выступлений учащихся и т.д.;

3.3 протоколы заседаний ПЦК;

3.4 годовые отчеты ПЦК о проделанной за учебный год учебно-методической работе.